



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

**Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

**Axa prioritară 6 – Educație și competențe**

Obiectiv specific: **Obiectivul specific 6.13** Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI

Titlul proiectului: "Sprijin acordat studenților antreprenori" ID 140140,

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor

Cod SMIS: 140140

Nr. contract: NR: POCU/829/6/13/140140

NR.59 /28.12.2021

## SPECIFICATIILE TEHNICE

achiziție servicii **integrate de cazare, masă și transport pentru participanții la cursurile de Competențe Antreprenoriale** în cadrul proiectului **Sprijin acordat studenților antreprenori" ID 140140**, „pentru procedura competitivă conform Ordinului MFE nr. 1284/2016 în afara Regiunii Sud -Vest Oltenia

### I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

La depunerea ofertelor, **ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile tehnice conținute în această documentație.**

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătura) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA DE CONTACT BENEFICIAR

Denumire oficială: <b>Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor (C.E.P.I.R.)</b>		
Adresă: <b>Cart. Rovine, Str. Maramuresului, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3</b>		
Localitate: <b>Craiova</b>	Judet: <b>Dolj</b>	Țara: <b>România</b>
Punct(e) de contact: În atenția: <b>Mirela Sandu</b>	Telefon: <b>0721016111</b> Fax: <b>0351/ 423 614</b>	
E-mail: <b>cepir@yahoo.com</b>		
Adresa de internet: <b>www.centruleuropean.ro</b>		

#### I.2) OBIECTUL CONTRACTULUI



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020**I.2.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului**

Servicii integrate de cazare, masa si transport pentru participantii la cursurile initiere/perfectionare in cadrul proiectului „Sprijin acordat studentilor antreprenori” ID 140140,

**I.2.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor**

a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <b>X</b>
--	--	-------------------------

**I.2.3) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	55110000-4 – Servicii de cazare la hotel 55120000-7 – Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel 55300000-3 - Servicii de restaurant si de servire a mancarii 60140000-1 - Transport de pasageri ocazional	

**I.2.4) Împărțire în loturi** da  nu **X**

**Dacă da**, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):

un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
---	---	--

**I.2) VALOAREA CONTRACTULUI****I.2.1) Valoare estimată (fără ajustare de preț)**

Valoarea estimată totală cu TVA INCLUS : **427.498lei**

**I.2.2) Principalele modalități de finanțare și plată:**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**I.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata în luni: de la data atribuirii contractului până la **31.05.2022 avand urmatorul grafic de desfasurare :**

**- 4 luni (februarie 2022-mai 2022) de desfasurare in anul 2022**

**II: GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE**

ACTIVITATEA	DATA	ORA	LOCAȚIA
<b>Publicare anunț</b>	28.12.2021		Site <a href="https://www.fonduri-ue.ro">https://www.fonduri-ue.ro</a> – rubrica-achiziții beneficiari privați
<b>Termen limită de solicitare a clarificărilor</b> de către potențialii ofertanți	04.01.2022	12:00	Solicitările de clarificări pot fi depuse personal Asociația Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor, adresa: Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3,



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

			Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
<b>Termen limită de transmitere a răspunsurilor</b> la clarificări către ofertanți	06.01.2022	18:00	Site <a href="https://www.fonduri-ue.ro">https://www.fonduri-ue.ro</a> – rubrica-achiziții beneficiari privați
<b>Termen limită de depunere a ofertelor</b>	21.01.2022	12:00	Ofertele se depun personal, prin poștă sau curier la Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor, adresa: Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Localitatea Craiova, județul Dolj.
<b>Publicarea anunțului de semnare a contractului</b> cu câștigătorul contractului	În maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție		Site <a href="https://www.fonduri-ue.ro">https://www.fonduri-ue.ro</a> – rubrica-achiziții beneficiari privați

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.1.1) Documente de eligibilitate

Se vor prezenta următoarele documente:

- documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali și obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. **Se va prezenta în copie, conform cu originalul - valabil 30 de zile**

Notă:

a. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.

b. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

- **Declarație conflict de interese – Formularul 2**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca – Formularul 5**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016) – Formularul 6**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016) –**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Formularul 7, atasat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.***

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 – Formularul 8, atasat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.***
- **Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – Formularul 9, atasat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.***
- **Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 – Formularul 10, atasat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.***
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea 98/2016 – Formularul 11, atasat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.***
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – Formularul 12, atasat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.***
- **Model contract de servicii – semnat pe fiecare pagină, atasat la prezentele specificații tehnice.**

### III.1.2) Capacitatea economică și financiară

În scopul confirmării situației economice corespunzătoare a Ofertantului acesta va prezenta:

- **Certificat de atestare fiscală** eliberat de ANAF, privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formular-tip eliberat de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), prezentat în original sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” sau copie legalizată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.

### III.1.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate**

*Cerința nr. 1 – Experiența similară*  
În scopul asigurării competenței profesionale a Ofertantului, se solicită dovada că acesta a prestat servicii de același tip în valoare de minimum 300.000 de lei în ultimii 3 ani.

**Modalitate de îndeplinire**

Cerințele se vor considera îndeplinite în măsura în care operatorul economic pune la dispoziție documentele suport corespunzătoare (cum ar fi copii după contractele respective, facturi, certificate de acceptanță, recomandări, documente constatatoare de la beneficiari etc.).

## IV PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

**Tipul procedurii:**

**Procedura competitivă conform Ordinului nr.1284/2016**



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

Cel mai mic preț	<b>X</b>
<i>Sau</i>	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	

**IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

<b>IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Română</b>
<b>IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor</b>

**IV.4). PREZENTAREA OFERTEI**

<b>IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<p>a. Propunerea tehnică se va întocmi conform <b>Formularului 3</b>, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită <b>identificarea usoara a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.</b></p> <p>b. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), <b>beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea serviciilor.</b></p> <p>c. Ofertanții au libertatea de a-și prevede propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în specificațiile tehnice/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în planul de proiect timpii suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate în cadrul contractului.</p> <p>d. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la <b>declararea ofertei ca fiind neconformă.</b></p> <p>e. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată, sunt considerate incidente prevederile de la lit. d) de mai sus - <b>declararea ofertei ca fiind neconformă.</b></p> <p>f. Se solicită semnarea și acceptarea variantei propuse de contract – anexată, aceasta însemnând acceptarea clauzelor contractuale menționate explicit. <b>Lipsa contractului acceptat de către ofertant conduce la descalificarea ofertei.</b></p>
<b>IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare</b>
<p>Ofertantul va elabora <b>propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze prețul total pentru cei 370 de participanți.(342 cursanți/studenti +28 formatori )</b></p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte oferta financiară detaliată și structurată conform <b>Formularului 4.</b> Documentul se va prezenta în original. Prețurile vor fi exprimate în Lei fără TVA. Prețul din oferta financiară <b>va fi ferm și nu se va actualiza. Contractul va fi încheiat în lei. Oferta va cuprinde inclusiv termenul de prestare a serviciilor, în funcție de data plasării comenzii.</b></p> <p><b>Notă</b> <i>Beneficiarul se obligă să achite numai serviciile efectiv prestate, pe bază de documente justificative.</i></p> <p>Valoarea totală decontată în baza contractului de prestări servicii ce urmează a fi atribuit poate fi mai mică decât prețul total ofertat în cadrul procedurii.</p>
<b>IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei</b>
Ofertele pot fi transmise prin poștă/curierat cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau depuse direct de către ofertant la adresa Beneficiarului, în termenul indicat în anunț. Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Se vor depune 1 exemplar original al ofertei.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Plicul va fi inscripționat cu denumirea și adresa ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă cu întârziere și numele și adresa Beneficiarului - numele proiectului.

**Data limită de depunere a ofertelor este 21.01.2022, ora 12:00, la sediul beneficiarului. Data de deschidere a ofertelor este 21.01.2022, ora 15:00, la sediul beneficiarului. Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com**

## Specificații tehnice

Privind achiziționarea serviciilor integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare în cadrul proiectului **Srijin acordat studenților antreprenori**, ID140140, finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 6 – Educație și competențe. „in afara regiunii Sud Vest Oltenia-**PREFERABIL ZONA STATIUNE MONTANA**

### I. INTRODUCERE

Această secțiune conține condiții tehnice și calitative, cerințe de bază, solicitate de către beneficiarul proiectului, în funcție de care se vor evalua ofertele.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă care se abate de la aceste prevederi va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale solicitate.

### II. SCURTĂ DESCRIERE A PROIECTULUI ÎN CADRUL CĂRUIA SE ACHIZIȚIONEAZĂ SERVICIILE

proiectul „Srijin acordat studenților antreprenori”, ID140140, finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 6 - Educație și competențe.

**Scopul proiectului** este consolidarea gradului de ocupare al absolvenților de învățământ superior în domenii de activitate identificate ca fiind de viitor în vederea dezvoltării unei economii competitive bazată pe cunoaștere și reducerea perioadei de timp de la absolvirea studiilor superioare până la ocuparea pe piața muncii a absolvenților și are ca **obiective specifice**:

1. Creșterea ratei de participare la programele de învățare prin formarea competențelor antreprenoriale pentru un număr de 342 beneficiari ai proiectului, absolvenți ai studiilor terțiare, în vederea facilitării inserției pe piața muncii.

2. Creșterea ratei de participare la programele de învățare, în vederea facilitării inserției pe piața muncii, pentru membrii grupului țintă ale căror planuri de afaceri au fost selectate pentru acordarea finanțării, prin dezvoltarea competențelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

antreprenoriale și profesionale în cadrul efectuării stagiilor de practică și prin furnizarea de servicii de consiliere, consultanță și mentorat.

3. Creșterea ratei de ocupare în rândul absolvenților de învățământ terțiar în corelare cu nevoile pieței muncii, prin ocuparea de locuri de muncă înființate în cadrul întreprinderilor din sectoare ale economiei competitive bazate pe cunoaștere, beneficiare de sprijin financiar în cadrul proiectului.

4. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri și a continuității rezultatelor obținute în cadrul proiectului, transferul și valorificarea bunelor practici la nivel regional prin elaborarea unui document de susținere/analiză a mediului antreprenorial în rândul absolvenților de învățământ terțiar în Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia.

**Grupul tinta al proiectului** este format din 342 de persoane care au domiciliul/reședința în Regiunea Sud-Vest Oltenia și se încadrează în una din categoriile:

- Studenți - înmatriculați cel puțin în anul 2 de studii de licență;
- Doctoranzi în ciclul de studii universitare de doctorat (studenți doctoranzi);
- Cursanți înmatriculați în cel puțin anul 2 de studii în colegiile de la nivelul instituțiilor de învățământ superior.

**Activitățile propuse** pentru implementare în cadrul proiectului sunt:

1. Organizarea campanie de informare a publicului cu privire la programul de formare antreprenorială și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și a planurilor de afaceri (ianuarie-mai 2022).
2. Selectarea grupului țintă ce va participa la cursurile programului de formare antreprenorială (ianuarie-mai 2022).
3. Derularea programului de formare antreprenorială.
4. Depunerea și selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului (mai 2022)
5. Efectuarea de stagii de practică (iunie 2022).
6. Furnizarea serviciilor personalizate de consiliere/consultanță/mentorat (iunie 2022).
7. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (iunie 2022).
8. Decontarea sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate (iulie 2022-iunie 2023).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

9. Monitorizarea funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate (iulie 2022-iunie 2023).

10. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri (iulie 2022-iunie 2023).

Participantii la cursurile de Competențe Antreprenoriale au oportunitatea de a participa cu un plan de afaceri la Concursul organizat pentru obținerea finanțării implementării planului de afaceri. În evaluării planurilor de afaceri depuse, vor fi **selectate 18 planuri de afaceri** cu o valoare maximă de 100000 euro, reprezentând 100% din totalul cheltuielilor eligibile. Cheltuielile aferente înființării și funcționării afacerilor intră sub incidența ajutorului de minimis și cuantumul maxim al ajutorului de minimis pentru fiecare întreprindere sprijinită, în parte, este stabilit proporțional cu **numărul de locuri de muncă create**, după cum urmează:

- Ajutor de minimis mai mic sau egal cu 40000 euro - minim 2 locuri de muncă create;
- Ajutor de minimis mai mare de 40.000 euro dar mai mic sau egal cu 60000 euro - minim 3 locuri de muncă;
- Ajutor de minimis mai mare de 60000 euro dar mai mic sau egal cu 80000 euro - minim 4 locuri de muncă;
- Ajutor de minimis mai mare de 80000 euro dar mai mic sau egal cu 100000 euro - minim 5 locuri de muncă.

### III. Cerință obligatorie:

Toate serviciile prevăzute în prezentul document trebuie să fie acoperite, în caz contrar **oferta va fi respinsă ca neconformă.**

Ofertanții vor propune un număr total de cel puțin 3 variante de locații/structuri de cazare **PREFERABIL STATIUNE MONTANA** ce vor avea **minim 4 sali Obligatorii deoarece cursurile se vor sustine in perioada (februarie /aprilie 2022 pentru un numar de 342 de participantii)**

Fiecare sala va avea CAPACITATE MINIMA DE 50MP care sa indeplineasca urmatoarele conditii:

Sala pentru curs/eveniment trebuie să fie spațioasă înălțimea de cel puțin 2,80 metri pentru a nu fi obositoare - pentru a găzdui numărul estimat de participanți la curs, astfel încât să asigure minim 3 mp/persoană (1,5 metri locul de desfășurare la masă + 1,5 metri distanțare socială) plus spațiu suficient între formator și cursanții de cel puțin 5 metri - să se poată realiza aerisirea naturală, (**solicitam poze cu fiecare sala de curs**)

Să aibă suficiente scaune și mese pentru numărul de participanți estimat astfel încât să se pastreze distanțarea socială.

Să nu aibă stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.

Să aibă lumină naturală, ferestre mari care să realizeze luminozitate și draperii care să asigure proiecția video în condiții bune;

Să fie izolată fonic astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași pensiune/hotel sau în imediata apropiere **nu se accepta impartirea Sali cu peretii despartitori;**





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Să nu fie programate evenimente care presupun emiterea de sunete puternice (precum muzică puternică) în același timp cu evenimentul de formare;

Este preferabil ca sala să nu fie prevăzută cu instalație de aer condiționat - AERISIREA sa se realizeze natural

Să dispună de flipchart pe stativ și video proiector + ecran proiecție;

În apropierea sălii trebuie să existe un spațiu destinat pauzelor de cafea;

În sală să existe acces gratuit la internet;

**Cele minim 4 sali trebuie să se afle în incinta hotelului în cadrul căruia sunt cazați participanții;**

Prestatorul se va asigura că sala de curs beneficiază de toate autorizațiile de funcționare conform legislației în vigoare (cel puțin autorizația pentru prevenirea și stingerea incendiilor (PSI); autorizația sanitară; autorizația de funcționare din punct de vedere al sănătății și securității în muncă) și va transmite achizitorului, la cerere, documentele justificative cu privire la aspectele menționate anterior. ce vor putea fi puse la dispoziția beneficiarului în vederea desfășurării cursurilor de Competențe Anteprenoriale - pentru 342 de participanți.

**Se solicită ca locațiile oferite să dispună de 4 săli de curs, sală de mese și camere de cazare, astfel încât participanții la sesiunile de formare să nu fie nevoiți să se deplaseze în afara unitatii de cazare pentru a participa la sesiunile de formare/servirea mesei/cazare.**

**Precizam faptul ca aceste cursuri sunt de initiere/perfectionare/specializare - cu o durata de 4 zile – 3 nopti de cazare – cursantii fiind din Regiunea Sud Vest Oltenia - pentru o mai buna derulare si monitorizarea a acestora se vor propune locatii de 4 stele in afara Regiunii Sud Vest Oltenia preferabil statiune montana Sesiunile de formare vor fi in perioade diferite (februarie 2022-aprilie 2022)pana se va atinge numarul de 342 de cursanti .**

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
I.	Cazare participanți	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cazarea cursanților se va face în structuri de <b>cazare de minim 4 stele în hotel</b>, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare <b>in afara Regiunii Sud Vest Oltenia</b> de preferat stațiune montana sau litoral <b>fiind inclus micul dejun stil bufet suedez</b></li> <li>- Cazarea se va asigura în unități clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare așa cum sunt cuprinse în Hotărârea Guvernului nr. 709/2009 privind clasificarea structurilor de primire turistice.</li> <li>- Sa asigure gratuit internet prin wireless in toata structura de cazare, cu o viteza garantata de minim 4 MBs.</li> <li>- Camerele de cazare vor fi asigurate în regim single (sau camere duble în regim single dacă nu se pot asigura camere single) și vor include micul dejun stil bufet in afara regiunii Sud Vest Oltenia.</li> <li>- Numărul de camere/nopti de cazare este orientativ, el putând fi redus în funcție de necesitățile beneficiarului.</li> <li>- Locația trebuie să aibă minim 20 locuri de parcare gratuite pentru persoanele ce se vor caza la sesiunile de formare.</li> <li>- Cursurile se vor desfășura în aceeași unitate de cazare in afara regiunii Sud Vest Oltenia.</li> <li>- Se vor achita numai camerele de hotel efectiv ocupate, în acest sens beneficiarul având obligația să notifice prestatorului numărul de camere ocupate cu cel puțin 24 de ore înainte de data</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

		<p>evenimentului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Beneficiarul are dreptul și ofertantul se obligă să respecte acest drept, de a modifica o cerere, adică de a modifica elementele unei rezervări, pe aspectul numărului de camere, a duratei sejurului sau a datei de începere a acestuia, cu minimum o zi calendaristică înainte de perioada pentru care solicitase prestarea serviciilor, fără a fi obligat la plata vreunei compensații.</b></li> </ul> <p><b>Ofertanții trebuie să prezinte copii după confirmările disponibilității de principiu (document cu antetul locației și semnăturile autorizate din partea Complexului Hotelier)</b> din partea locațiilor prezentate, a spațiilor necesare pentru desfășurarea evenimentelor și prestarea serviciilor conform cerințelor din specificațiile tehnice cu informații privind structura de cazare și descriere a celor 4 săli (fiecare Sala pentru curs/eveniment trebuie să fie spațioasă înălțimea de cel puțin 2,80 metri pentru a nu fi obositoare - pentru a găzdui numărul estimat de participanți la curs, astfel încât să asigure minim 3 mp/persoană (1,5 metri locul de desfășurare la masa + 1,5 metri distanțare socială) plus spațiu suficient între formator și cursanți de cel puțin 5 metri - să se poată realiza aerisirea naturală, luminozitate cu ferestre și draperii care să asigure proiecția video în condiții bune; <b>(solicităm poze cu sălile de curs de la fiecare Complex Hotelier)</b> pentru fiecare locație pentru care se oferă, semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propunerile vor fi centralizate într-un document anexă la <b>Oferta tehnică; în acest centralizator prestatorul va furniza, pentru fiecare locație propusă, următoarele informații: denumire, adresă completă, numărul de camere și tipul acestora, numărul de săli, capacitatea restaurantului, caracteristicile spațiilor de cazare și ale sălilor propuse pentru desfășurarea cursurilor astfel încât să se realizeze corespondența cu cerințele din caietul de sarcini.</b></li> <li>- Ofertanții vor depune copii după certificatul de clasificare al structurii de cazare oferite, semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul. Certificatul de clasificare trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.</li> <li>- Ofertanții vor propune cel puțin 3 variante de locații de <b>minim 4 stele</b> în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare <b>în afara Regiunii Sud Vest Oltenia</b> preferabil stațiune montană. (poze cu locațiile hotelurilor oferite)</li> <li>- <b>În cazul în care locațiile (Ofertarea unei structuri de cazare din cele trei variante de locații propuse nu corespunde specificațiilor tehnice solicitate (cazare, masă, săli conferință/reuniuni) oferta respectivă va fi declarată NECONFORMA.</b></li> <li>- <b>Notă</b> <i>Cu o săptămână înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite operatorului economic lista participanților pentru realizarea diagramei de cazare.</i></li> </ul>
--	--	---

**CAZARE în afara regiunii Sud Vest Oltenia PREFERABIL STATIONE MONTANA**



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

**TOTAL 370 participanti (342 participanti la cursuri de Competente Antreprenoriale +28 FORMATORII)**

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
II.	<b>SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI SI SESIUNI FORMARE – PAUZĂ CAFEA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor în conformitate cu calendarul de mai sus.</b></li> <li>- Vor fi asigurate un număr de minim 2 pauze de cafea pe zi de formare x nr. zile formare, adaptate numărului de participanți.</li> <li>- Serviciile vor fi prestate în regim de <b>bufet suedez</b>.</li> <li>- Conținutul necesar: cafea, ceai, apă plată și apă minerală, băuturi răcoritoare, patiserie dulce și sărată, <b>fructe de sezon</b></li> <li>- Se vor prezenta cel puțin 2 variante de meniuri indicative pentru fiecare pauză de cafea, în oferta tehnică + <b>pozele aferente</b>.</li> <li>- Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție pe tot parcursul contractului-conform context de pandemie COVID-19 cit și <b>distanțarea socială</b> -</li> </ul>
	<b>TOTAL ESTIMAT UNITATI PAUZA CAFEA</b>	<b>2 pauze cafea/zi x 4 zile curs x 370 participanti(342 CURSANTI +28FORMATORI)</b>

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
III.	<b>SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI – ASIGURARE PRÂNZ/CINĂ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor.</b></li> <li>- Mesele vor fi servite așezat la masă, într-o zonă separată a restaurantului, special rezervată pentru participanții la sesiunile de formare.</li> <li>- Masa de pranz va include minim 5 feluri de mancare atat variante vegetariene cat si cu carne, format din: minim două feluri mâncare caldă, garnitura, salata, desert, apă și băuturi răcoritoare.</li> <li>- Pentru <b>masa de pranz</b>, operatorul economic va include în oferta tehnică 3 meniuri indicative care să includă: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cel puțin trei feluri de ciorba /supa</li> <li>- cel puțin 3 feluri de gustari calde</li> <li>- cel puțin 3 feluri principale (coltlet,peste,pui,porc)</li> <li>- cel puțin 3 feluri de garniture</li> <li>- cel puțin 3 feluri de salate, cu sosurile aferente</li> <li>- cel puțin 3 feluri de desert-prajituri</li> <li>- cel puțin 2 sortimente de pâine</li> <li>- cel puțin 2 sortimente de sucuri</li> </ul> </li> <li>- apă carbogazoasă și plată – imbuteliate în recipiente de ½ litri</li> <li>- <b>Cina va include 3 feluri de mâncare, din care cel puțin 1 fel va fi vegetarian obligatoriu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cel puțin 2 fel de gustare caldă</li> <li>- cel puțin 2 feluri principale (peste ,puii,porc)</li> <li>- cel puțin 2 fel de garnitura</li> </ul> </li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- cel puțin 2 feluri de salate, cu sosurile aferente</li> <li>- cel puțin 2 feluri de desert /prajitura</li> <li>- cel puțin 2 sortimente de pâine</li> <li>- apă carbogazoasă și plată – imbuteliate in recipiente de ½ litri</li>   <li>- Apa plata si apa minerala vor fi incluse la toate mesele.</li> <li>- Locația de servire a mesei va fi situată în aceeași clădire cu sala de conferință și cazarea.</li> <li>- Intervalul de timp pentru mese și pauzele de cafea este flexibil și poate fi schimbat.</li> <li>- Oferta va conține în mod obligatoriu <b>gramajul fiecărui preparat și prețul acestuia.</b></li> <li>- Ofertanții au obligația de a prezenta un <b>meniu diversificat pentru fiecare zi a modulului de formare.</b></li> <li>- <b>Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție pe tot parcursul contractului; conform context de pandemie COVID-19 pastrare distantare sociala conform legislatiei in vigoare-</b></li> </ul> <p><u>Notă</u> <i>Înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite restaurantului agenda evenimentului, cu intervalele orare în care vor avea loc pauzele (coffe break-uri).</i></p>
<b>TOTAL ESTIMAT PORȚII PRÂNZ + CINĂ :</b>		
<b>(2 mese/zi x 4 zile curs x 370 participanti)</b>		
<b>TRANSPORT</b>		
Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
<b>IV.</b>	<b>SERVICII DE TRANSPORT – CURSANȚI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării sesiunilor de cursuri.</b></li> <li>- <b>Nu va exista decont individual,</b></li> <li>- Prestatorul va trebui să asigure serviciile de transport dus-întors pentru participanți din următoarele localitati: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Municipiul Craiova, judetul Dolj;</li> <li>➢ Municipiul Târgu Jiu, judetul Gorj;</li> <li>➢ Municipiul Ramnicu-Valcea, judetul Valcea;</li> <li>➢ Municipiul Drobeta Turnu-Severin</li> </ul> </li> <li>- Sumele reprezentând cheltuielile ocazionate de decontarea transportului participanților vor fi incluse în oferta financiară, responsabilitatea de decontare fiind a prestatorului, atât ca procedură de decontare cât și ca sumă efectiv decontată. Procedura de decontare și calculul sumelor pentru transport trebuie să respecte regulile și plafoanele comunicate de AM POCU.</li> <li>- Autocarul/mini-autocarul trebuie sa fie <b>catalogat minim 3* de autoritățile române în drept</b> si trebuie să fie prevăzut cu aer</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

		<p>conditionat si sa aibă scaune rabatabile si sistem audio-video care să fie pus la dispozitia Beneficiarului pe toată durata efectuării transportului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție; conform context de pandemie COVID-19-pastrare distantare conform legislatiei in vigoare-distantaresociala cum realizati.</li> </ul>
--	--	--

### SERVICII DE REUNIUNI SI CONFERINTE ORGANIZATE LA HOTEL

Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
<p><b>SERVICII DE REUNIUNI SI CONFERINTE ORGANIZATE LA HOTEL</b></p>	<p>Exista posibilitatea ca in luna februarie 2022 (20februarie/28 februarie2022 sa avem un numar de cel putin 140 de participantii), fapt pentru care locatia/structura de cazare ofertata trebuie sa dispuna de <b>minim 4 sali de conferinta fiecare sala trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sala pentru eveniment trebuie să fie spațioasă înălțimea de cel puțin 2,80 metri pentru a nu fi obositoare - pentru a găzdui numărul estimat de participanți la curs, astfel încât să asigure minim 3 mp/persoană (1,5 metri locul de desfășurare la masa + 1,5 metri distanțare socială) plus spațiu suficient între formator și cursanții de cel puțin 5 metri - să se poată realiza aerisirea naturală, luminozitate cu ferestre vizibilitate cu o capacitate de minim 50 mp. <b>(solicitam poze cu salile de curs)</b></li> <li>• Să aibă suficiente scaune și mese pentru numărul de participanți estimat astfel încât să se pastreze distanțarea socială.</li> <li>• Să nu aibă stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală.</li> <li>• Să aibă lumină naturală, ferestre mari care să realizeze luminozitate și draperii care să asigure proiecția video în condiții bune;</li> <li>• Să fie izolată fonic astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași pensiune/hotel sau în imediata apropiere;</li> <li>• Să nu fie programate evenimente care presupun emiterea de sunete puternice (precum muzică puternică) în același timp cu evenimentul de formare;</li> <li>• Este preferabil ca sala să nu fie prevăzută cu instalație de aer condiționat - AERISIREA să se realizeze natural</li> <li>• Să dispună de flipchart pe stativ și video proiector + ecran proiecție;</li> <li>• În apropierea sălii trebuie să existe un spațiu destinat pauzelor de cafea;</li> <li>• În sală să existe acces gratuit la internet;</li> <li>• Sala trebuie să se afle în incinta hotelului în cadrul căruia sunt cazați participanții;</li> <li>• Prestatorul se va asigura că sala de curs beneficiază de toate autorizațiile de funcționare conform legislației în vigoare (cel puțin autorizația pentru prevenirea și stingerea</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

	<p>incendiilor (PSI); autorizația sanitară; autorizația de funcționare din punct de vedere al sănătății și securității în muncă) și va transmite achizitorului, la cerere, documentele justificative cu privire la aspectele menționate anterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție; conform context de pandemie COVID-19 - pastrare distanțare conform legislației în vigoare-distanțarea socială <b>cum realizați.</b></li> </ul> <p><b>Deoarece cursurile se vor susține în perioada (februarie /aprilie 2022 pentru un număr de 342 de participanți), fapt pentru care locația/structura de cazare oferită trebuie să dispună de minim 4 săli de conferință care să îndeplinească cerințele de mai sus - se vor atașa poze cu sălile oferite.</b>  <b>În cazul în care sălile de curs - nu corespund specificațiilor tehnice solicitate -oferta respectivă va fi declarată NECONFORMA.</b></p>
--	---

## ALTE CERINȚE PENTRU BUNA DESFĂȘURARE A CURSURILOR

Prestatorul se va angaja să se permită amplasarea elementelor de identitate vizuală și brandingul cursurilor atât în exteriorul cât și în interiorul locației unde se vor desfășura evenimentele.

Prestatorul trebuie să organizeze în apropierea salilor în care se vor desfășura cursurile o zonă de asistență permanentă care să asigure:

- acces la facilități de printare, multiplicare și scanare, pe parcursul întregii perioade de desfășurare a evenimentelor;
- un spațiu de recepție adecvat pentru primirea și înregistrarea participanților și distribuirea materialelor informative,
- acces grupuri sanitare, garderoba, precum și un spațiu pentru desfășurarea coffee break-ului, în apropierea salilor;
- sistem de ghidare a participanților.

Servicii de restaurant și de servire a mâncării – pauze de cafea:

**-produsele servite în pauza de cafea vor fi puse la dispoziția participanților pe toată perioada de desfășurare a cursurilor.**

Servicii de restaurant și de servire a mâncării – servirea meselor:

**Mesele vor fi servite într-o zonă separată a restaurantului, special rezervată pentru participanții la curs și marcată corespunzător.**

Prestatorul va asigura prezența în locațiile în care se vor desfășura sesiunile de Curs pe întreaga durată a acestora, un coordonator de eveniment .

### Coordonatorul de eveniment va fi responsabil cu:

- înregistrarea participanților pe listele de prezență
- informarea și îndrumarea participanților împreună cu reprezentanții ai beneficiarului la cererea explicită a acestuia
- distribuirea materialelor evenimentului către participanți împreună cu reprezentanții ai beneficiarului, la cererea explicită a acestuia



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- comunicarea cu responsabilii de spații și servicii ai locației, pentru rezolvarea operativă a situațiilor apărute
- buna desfășurare logistică – tehnica a evenimentului
- realizarea fotografiilor evenimentului, la cererea explicită a beneficiarului
- întocmirea listelor cu participanții la curs pentru care se asigură organizarea / decontarea transportului
- colectarea și procesarea documentelor justificative pentru decont
- îndeplinirea formalităților de organizare / decontare transport participanți și membri ai echipei de implementare, precum și celelalte activități asumate prin oferta tehnică în legătură cu organizarea / decontarea transportului
- întocmirea documentelor de plată
- Prestatorul va avea în vedere posibilitatea de înregistrare audio – video a fiecărui curs în cazul în care Achizitorul solicită acest lucru în scris înainte de data începerii cursului.

**Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică cel puțin următoarele elemente:**

- ✓ **Imagini din hotelul/hotelurile propus/e pentru îndeplinirea contractului – exterior și interior – camere și sala de conferințe, cu o scurtă descriere a facilităților puse la dispoziție.**
- ✓ **Imagini cu autocarul/mini-autocarul propus pentru îndeplinirea contractului, cu o scurtă descriere a facilităților acestuia.**
- ✓ **Imagini Sali pentru desfășurarea cursurilor - cu o scurtă descriere a facilităților puse la dispoziție.**
- ✓ **Propunere Grafic disponibilitate pentru derularea evenimentelor**

#### **A) INDICATORI ȘI REZULTATE**

Ofertanții trebuie să demonstreze că pot să asigure, cu operativitate, **servicii permanente și de bună calitate**, precizând următoarele:

- a) Posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de cazare conform graficului anexat.
- b) Costul per persoană la hotelurile oferite nu poate depăși valoarea corespunzătoare din propunerea financiară a ofertei prestatorului.
- c) Asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu beneficiarul, cele mai favorabile condiții față de cele pe care le acordă, de regulă, clienților săi;
- d) Cazarea trebuie făcută în hoteluri de minim 4 stele în afara Regiunii Sud Vest Oltenia iar cazarea se va face în camere single și double.
- e) Ofertantul va asigura conectare la internet prin wireless în toate spațiile hotelului / pensiunii selectat(e) de beneficiar.
- f) Ofertantul va emite câte o factură pentru fiecare perioadă comandată de beneficiar, după finalizarea acțiunii. Factura va cuprinde doar camerele efectiv ocupate și serviciile de masă și decontare transport efectiv prestate, și nu numărul de unități pe tip de serviciu estimat a fi prestate într-o perioadă. Factura va fi întocmită în lei.
- g) Asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu beneficiarul, cele mai favorabile condiții de colaborare (comunicare – e-mail, telefonie mobilă, fax, etc.).
- h) Asumarea obligației de a întocmi și de a păstra documentația privind operațiunile și evidențele primare și financiar-contabile, care se referă la relația cu beneficiarul, separat de cele ale altor contractanți; întreaga documentație va fi pusă la dispoziția beneficiarului, la cererea acestuia.
- i) Având în vedere că derularea contractului se face pe bază de comenzi, la expirarea valabilității contractului valoarea însumată a comenzilor poate fi și sub valoarea estimată inițial. Această situație, care poate apărea din motive neimputabile beneficiarului, nu dă



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

dreptul ofertantului câștigător să solicite beneficiarului daune, penalizări sau orice alte despăgubiri.

## B) MODUL DE LUCRU

- a) Beneficiarul va transmite prestatorului o comandă scrisă în care va solicita numărul de camere necesare pentru cazarea participanților precum și celelalte servicii necesare.
- b) Prestatorul va confirma comanda în cel mult 24 de ore de la primirea acesteia.
- c) Beneficiarul poate aduce modificări comenzii până cu cel mult 24 de ore înainte de începerea sesiunilor de formare.
- d) După atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a respecta tarifele ofertate.
- e) În cazul în care detaliile cursurilor suferă modificări ulterioare lansării comenzii ferme, prestatorul va fi instiintat prin telefon și în scris în cel mai scurt timp, pentru refacerea rezervărilor, respectiv anularea acestora, după caz.
- f) În situația în care la orice moment după semnarea contractului locația selectată încetează a mai corespunde cerințelor din prezentul caiet de sarcini, prestatorul se obligă să pună de urgență la dispoziția achizitorului o altă locație corespunzătoare, fără costuri suplimentare și fără perturbarea desfășurării cursurilor.
- g) Locațiile prezentate în oferta tehnică pot fi înlocuite cu altele având caracteristici similare doar cu acordul și la solicitarea expresă a beneficiarului.
- h) Prestatorul are obligația de a furniza asistență pentru obținerea semnăturilor de prezență ale participanților, la solicitarea beneficiarului.

## IV. OFERTA TEHNICĂ:

Nerespectarea oricăreia dintre cerințele specificate privind structura și prezentarea ofertei duce la declararea acesteia ca fiind neconformă.

## V. PROPUNEREA FINANCIARĂ:

Oferta financiară va include prețul ofertei pentru serviciile solicitate, conform **Formularului 3**. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

## VI. RECEPȚIA SERVICIILOR

Prestatorul de servicii va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale. Recepția și verificarea serviciului se va realiza prin întocmirea unui *Proces verbal de recepție a serviciilor*, semnat de către prestator și reprezentantul desemnat al beneficiarului. Recepția serviciilor se va efectua la sfârșitul fiecărei sesiuni de formare.

## FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat la procedura de atribuire a contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de către persoanele autorizate.

**Formular nr. 1** – Scrisoare de înaintare

**Formular nr. 2** – Declarație de respectare a legislației în vigoare privind conflictul de interese în cadrul achizițiilor publice (privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 din OUG 66/2011)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Formular nr. 3** – Propunere tehnica
- Formular nr. 4** – Propunere financiara
- Formular nr. 5** – Declaratie privind respectarea condițiile obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca
- Formular nr. 6** – Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016)
- Formular nr. 7** – Declarație privind evitarea conflictului de interese ( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)
- Formular nr. 8** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016
- Formular nr. 9** – Declaratie privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani
- Formular nr. 10** – Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016
- Formular nr. 11** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea 98/2016
- Formular nr. 12** – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare
- Model contract de sericii**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea / numele si adresa completa)

**Formularul 1**

## SCRISOARE DE INAINTARE

Catre \_\_\_\_\_

(denumirea beneficiarului privat si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_(denumire procedura) pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_(denumirea contractului de achizitie), noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnatura autorizata )



UNIUNEA EUROPEANĂ



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**Formularul 2**

### **DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a), ....., în calitate de ....., referitor la procedura ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a), ....., declar că voi informa imediat Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

OFERTANTUL

Formularul 3

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Propunerea tehnică**

**SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA SI TRANSPORT PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de Competente Antreprenoriale in cadrul proiectului Sprijin acordat studentilor antreprenori” ID 140140, „**

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul ....., reprezentant al ofertantului ....., ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice mai sus menționate, să prestăm....., servicii detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală de ..... fără TVA.

<b>Servicii de cazare, masa si transport - 370 de participanti -4 zile</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>Descriere tehnica</b>	<b>Unitate</b>	<b>Nr. unitati</b>	<b>Nr. persoane</b>
<b>Participanti</b>				
	Cazare pentru participanti regim single	noapte	3	370
	Pranz pentru participanti	zi	4	370
	Cina pentru participanti	zi	3	370
	Pauza de cafea pentru participanti	buc	8	370
	Decontare transport participanti (dus-intors)	deplasare		

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

(denumirea/numele)

**OFERTANTUL**

.....



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

OFERTANTUL

Formularul 4

---

*(denumirea/numele)***Propunerea financiară****SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA SI TRANSPORT PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de Competente Antreprenoriale in cadrul proiectului Sprijin acordat studentilor antreprenori” ID 140140, „**

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul ....., reprezentant al ofertantului ....., ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice mai sus menționate, să prestăm....., servicii detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală de ....., la care se adaugă TVA în valoare de .....

<b>Servicii de cazare, masa si transport –370 participanti</b>					
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=1*2*3</b>
	<b>Unitate</b>	<b>Pret unitar fara TVA</b>	<b>Nr. unitati</b>	<b>Nr persoane</b>	<b>Pret total fara TVA</b>
<b>Participanti</b>					
Cazare pentru participanti regim single	noapte		3	370	
Pranz pentru participanti	zi		4	370	
Cina pentru participanti	zi		3	370	
Pauza de cafea pentru participanti	buc		8	370	
Decontare transport participanti (dus-intors)	deplasare				
<b>Total servicii cazare masa si transport cu Tva Inclus</b>					

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

**OFERTANTUL**

.....

*(denumirea/numele)*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Ofertant/subcontractantului

**Formularul 5**

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILE OBLIGATORII DIN DOMENIILE  
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul ..... (nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea ofertant/subcontractantului*), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa realizez activitatile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si am inclus in oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii .....

Ofertant/subcontractantului

.....

*(Nume prenume reprezentant ofertant/ subcontractant; functia/ semnatura autorizata)*

OPERATOR ECONOMIC

**Formularul 6**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 7

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a .....

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul ....., implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

funcții de decizie în cadrul ..... și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 8

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167  
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de ..... pentru achiziția de ..... cod CPV ..... la data de ....., organizată de ....., declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
  - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
  - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
  - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
  - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Formularul 9

### OFERTANT

.....

*(denumirea/numele)*

### DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR

#### SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....,

*(denumirea/numele si sediul/adresa*

*candidatului/ofertantului)*

.....  
.....

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai beneficiarului

.....  
*(denumirea si adresa beneficiarului)*

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de .....

*(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)*

**Ofertant,**

.....

*(semnatura autorizata)*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului**)
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
....						

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie), contractant asociat, subcontractant.

\*\*Se va preciza data de incepere si de finalizare a serviciilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Formularul 10

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

#### situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,

*(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)*

În calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului (se va selecta una dintre variante) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și competențele ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de  
valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_

*(semnătura autorizată)*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Operator economic

Formularul 11

.....

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din**  
**Legea 98/2016**

Subsemnatul(a).....

*(denumirea/ numele operatorului economic)*

în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de  
.....*(se menționează procedura)*

pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

.....  
*(denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV)*

la data de ..... organizată

de.....

*(zi/lună/an)*

*(denumirea beneficiarului)*

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul- sindic.
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată (data completării prezentului formular) .....
- c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale, nu am produs nici un prejudiciu beneficiarilor implicați în contractele derulate cu aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false sau prezint informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Operator economic,*

.....

(semnătura autorizată)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Operator economic

Formularul 12

**Declaratie privind neincadrarea in prevederile ART. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare**

Subsemnatul.....reprezentant al .....declar pe proprie raspundere ca nu sunt implicat ca persoana din categoria persoanelor mentionate mai jos, in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor :

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care detin părți sociale, părți de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători sau subcontractanti propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători ori subcontractanti propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este sot/sotie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători ori subcontractanti propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informatii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situatie de natură să îi afecteze independenta și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situatia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinător are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare și/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire;

e) situatia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire.

Persoane ce detin functii de decizie in cadrul beneficiarului:

1. Ciurlin Lili– manager proiect;
2. Coge Butnariu Ionuta – membru1
3. Vilcan Paula –membru 2

Data,

Semnatura,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Contract de servicii

nr. .... din data de .....

### **Preambul**

În temeiul Ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene,

Având în vedere proiectul intitulat **Sprijin acordat studenților antreprenori” ID 140140, finanțat din Axa prioritară 6 – Educație și competențe Obiectiv specific: Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI**

s-a încheiat prezentul contract de servicii în următoarele condiții:

#### **1. Partile contractante:**

**Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor** cu sediul în Municipiul Craiova, B-dul Dacia, bloc 175J, scara 1, ap. 4, județul Dolj, înregistrată în Registrul special al asociațiilor de pe lângă Judecătoria Craiova sub nr. 71/23.10.2006, CIF: 19170561, reprezentată de **D-na Mirela Sandu**, vicepreședinte, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

**Societatea** ..... **S.R.L.** , cu sediul în localitatea ....., str. ...., nr. ...., județul/sectorul ....., cod de înregistrare fiscală ....., număr în Registrul Comerțului ....., reprezentată de ....., funcția ....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

#### **2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului ;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;  
g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze **servicii de cazare, de reuniuni si conferinte organizate la hotel, servicii de restaurant si de servire a mancarii si servicii de transport**, conform ofertei, necesare beneficiarului in cadrul proiectului proiectul,, **Sprijin acordat studentilor antreprenori” ID 140140,finantat din Axa prioritara 6 – Educație și competențe Obiectiv specific: Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI**

in baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, in termen de 5 zile de la primirea comenzilor.

4.2 - Beneficiarul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de catre beneficiar, este de ..... lei la care se adauga TVA in valoare de ..... lei.

5.2 Plata se va efectua, dupa prestarea serviciilor si incheierea unui proces verbal de receptie a acestora, in baza facturii emise de prestator, in termen de 30 zile de la data primirii facturilor.

5.3 – Platile se vor efectua in lei, in contul bancar notificat de prestator beneficiarului.

5.4 – Platile se efectueaza in baza facturii emise de catre prestator.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți si este valabil pana la data de **31.05.2022**.

6.2 - Modificarea duratei de valabilitate a contractului poate fi realizata de catre parti prin incheierea unui act aditional in acest sens.

### **7. Documentele contractului**

7.1 – Documentele contractului sunt:

a) *specificatiile tehnice;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară, identificate în oferta prestatorului din ....., înregistrată la beneficiar sub nr. .... din .....*



UNIUNEA EUROPEANĂ



## **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în ofertă, anexă la contract.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **9. Obligațiile principale ale beneficiarului**

9.1 – Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Prestatorul va emite factura după executarea corespunzătoare a serviciilor și semnarea de către părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

9.4 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul convenit la art. 6. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **12. Alte responsabilități ale beneficiarului**

12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **13. Recepție și verificări**

13.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice prevăzute în oferta depusă de prestator, anexa la prezentul contract de servicii.

13.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Pentru recepționarea serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție care va sta la baza emiterii facturilor de către prestator și efectuarea plății de către beneficiar.

## **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile în termen de maximum 5 de zile de la primirea comenzii.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - În cazul:

i) unor întârzieri, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) altor circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acestea îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acesteia. În această situație, părțile vor revizui, de comun acord, datele de prestare a serviciilor.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.

14.4 - În afara cazului în care beneficiarului este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

## **15. Ajustarea prețului contractului**

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 – Prețul este ferm în lei și nu se actualizează.

## **16. Amendamente**

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 – Modificarea nu poate fi facută decât cu respectarea condițiilor impuse de Ordinul MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene și de legislația privind achizițiile publice în vigoare, respectiv:

- modificarea să fie făcută în perioada de execuție a contractului și nu poate avea efect retroactiv,
- scopul actului adițional să fie strâns legat de obiectul contractului inițial,
- prin actul adițional nu se pot face modificări care determină modificări ale descrierii serviciilor sau care conduc la depășirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea de către beneficiar a prevederilor Legii 98 din 2016 cu modificările și completările ulterioare, sau ale procedurii prevăzute de Ordinul Ministerul Fondurilor Europene nr. 1284/2016.
- orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plata finală să poată fi realizată înainte de expirarea contractului de finanțare încheiat cu Organismul Intermediar Regional POSDRU Sud-Vest Oltenia, iar plata să fie realizată conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finanțare.

### **17. Subcontractanți – nu este cazul**

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată beneficiarului.

### **18. Forța majoră**

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## **19. Soluționarea litigiilor**

19.1 - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **20. Limba care guvernează contractul**

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **21. Comunicări**

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 – Pentru Beneficiar: Adresa: Municipiul Craiova, Cart. Rovine, Str. Maramuresului, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Judetul Dolj, țara: România, tel: 0721016111, e-mail: cepir@yahoo.com, persoana de contact: Mirela Sandu.

- Pentru Prestator: Adresa: Municipiul ....., Str. ...., nr. ...., judet/sector ....., tel/fax : ....., e-mail: ....., persoana de contact: .....

## **22. Legea aplicabilă contractului**

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Beneficiar,**

**Prestator,**