



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

Prioritatea de investiții 8.i: Accesul la locuri de muncă pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și pentru persoanele inactive, inclusiv pentru șomerii de lungă durată și pentru persoanele cu șanse mici de angajare, inclusiv prin inițiative locale de angajare și sprijin pentru mobilitatea forței de muncă

Proiect: Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171

Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor

CIF: 19170561

Tel/Fax: +40351 423 614

Nr.898/23.05.2023

SPECIFICATIILE TEHNICE

achiziție servicii **integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare Competențe Antreprenoriale** în cadrul proiectului **Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171** „pentru procedura Achiziție directă conform Ordinului MFE nr. 1284/2016

I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile tehnice conținute în această documentație.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătura) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

I.1) DENUMIRE, ADRESA DE CONTACT BENEFICIAR

Denumire oficială: Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor (C.E.P.I.R.)		
Adresă: Cart. Rovine, Str. Maramuresului, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3		
Localitate: Craiova	Județ: Dolj	Țara: România
Punct(e) de contact: În atenția: Mirela Sandu	Telefon: 0721016111 Fax: 0351/ 423 614	
E-mail: cepir@yahoo.com		
Adresa de internet: www.centruleuropean.ro		

I.2) OBIECTUL CONTRACTULUI

I.2.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului
Servicii integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare în cadrul proiectului „Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171
I.2.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii X
I.2.3) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	55110000-4 – Servicii de cazare la hotel 55120000-7 – Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel 55300000-3 - Servicii de restaurant si de servire a mancarii 60140000-1 - Transport de pasageri ocazional	
I.2.4) Împărțire în loturi da <input type="checkbox"/> nu X		
Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>

I.2) VALOAREA CONTRACTULUI

I.2.1) Valoare estimată (fără ajustare de preț) -80235 lei cu tva inclus ervicii cazare-masa-transport pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale (20 participanti + 2 formatori) x 557,65 lei/zi (fara tva) x 6 zile.

I.2.2) Principalele modalități de finanțare și plată:
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

I.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: de la data atribuirii contractului până la **31.12.2023**

II: GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE

ACTIVITATEA	DATA	ORA	LOCAȚIA
Publicare anunț	23.05.2023		Site https://www.centruleuropean.ro
Termen limită de solicitare a clarificărilor de către potențialii ofertanți	26.05.2023	12:00	Solicitările de clarificări pot fi depuse personal Asociația Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor, adresa: Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
Termen limită de transmitere a răspunsurilor la clarificări către ofertanți	29.05.2023	18:00	Site https://www.centruleuropean.ro
Termen limită de depunere a ofertelor	31.05.2023	12:00	Ofertele se depun personal, prin poștă sau curier la Asociația Centru



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

			European pentru Promovarea si Inmtegrarea Romilor, adresa: Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Localitatea Craiova, județul Dolj.
Publicarea anunțului de semnare a contractului cu câștigătorul contractului	În maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție		Site https://www.centruleuropean.ro

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) Documente de eligibilitate

Se vor prezenta următoarele documente:

- documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali și obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. **Se va prezenta în copie, conform cu originalul. -valabil 30 de zile/ alte documente relevante**

Notă:

a. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.

b. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

- **Declarație conflict de interes – Formularul 2**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca – Formularul 5**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016) – Formularul 6**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind evitarea conflictului de interes (art. 59 și 60 din Legea 98/2016) – Formularul 7**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 – Formularul 8**, atașat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- **Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – Formularul 9**, atasat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 – Formularul 10**, atasat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea 98/2016 – Formularul 11**, atasat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – Formularul 12**, atasat la prezentele specificații tehnice. **Se va prezenta în original.**
- **Model contract de servicii – semnat pe fiecare pagină**, atasat la prezentele specificații tehnice.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Nu e cazul

IV PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Tipul procedurii:

Procedura achiziție directă conform Ordinului nr.1284/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Cel mai mic preț	X
<i>Sau</i>	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Română

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4). PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- a. Propunerea tehnică se va întocmi conform **Formularului 3**, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.
- b. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea serviciilor.
- c. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în specificațiile tehnice/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în planul de proiect timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate în cadrul contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

d. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

e. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată, sunt considerate incidente prevederile de la lit. d) de mai sus.

f. Se solicită semnarea și acceptarea variantei propuse de contract – anexată, aceasta însemnând acceptarea clauzelor contractuale menționate explicit. **Lipsa contractului acceptat de către ofertant conduce la descalificarea ofertei.**

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze prețul total. Ofertantul trebuie să prezinte oferta financiară detaliată și structurată conform **Formularului 4**. Documentul se va prezenta în original. Prețurile vor fi exprimate în Lei fără TVA. Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va actualiza. Contractul va fi încheiat în lei. **Oferta va cuprinde inclusiv termenul de prestare a serviciilor, în funcție de data plasării comenzii.**

Notă

Beneficiarul se obligă să achite numai serviciile efectiv prestate, pe bază de documente justificative.

Valoarea totală decontată în baza contractului de prestări servicii ce urmează a fi atribuit poate fi mai mică decât prețul total ofertat în cadrul procedurii.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertele pot fi transmise prin poștă/curierat cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau depuse direct de către ofertant la adresa Beneficiarului, în termenul indicat în anunț. Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com Se vor depune 1 exemplar original al ofertei.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Plicul va fi inscripționat cu denumirea și adresa ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă cu întârziere și numele și adresa Beneficiarului - numele proiectului.

Data limită de depunere a ofertelor este 31.05.2023, ora 12:00, la sediul beneficiarului. Data de deschidere a ofertelor este 31.05.2023, ora 15:00, la sediul beneficiarului. Cart. Rovine, Str. Maramures, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com

Specificații tehnice

Privind achiziționarea serviciilor integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile inițiere/perfecționare Competențe anteprenoriale în cadrul proiectului „Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171

I. INTRODUCERE

Această secțiune conține condiții tehnice și calitative, cerințe de bază, solicitate de către beneficiarul proiectului, în funcție de care se vor evalua ofertele.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă care se abate de la aceste prevederi va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate.

II. SCURTĂ DESCRIERE A PROIECTULUI ÎN CADRUL CĂRUIA SE ACHIZIȚIONEAZĂ SERVICIILE

Obiectivul general al proiectului este "Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare în corelare cu nevoile pieței muncii pentru un număr de 202 de someri și persoane inactive din județul Dolj".

Proiectul cuprinde aplicarea unor pachete personalizate de măsuri active de ocupare pentru fiecare membru al grupului țintă al proiectului, someri și persoane inactive, cu accent pe somerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități și persoanele cu nivel redus de educație.

Pachete personalizate de măsuri active de ocupare cuprind acțiuni integrate de informare și consiliere profesională, de formare profesională și de certificare a competențelor inclusiv cele dobândite în sistem non-formal, de mediere și de plasare pe piața muncii, cu scopul de a asigura facilitarea inserției pe piața muncii și a ocupării durabile pentru 202 de persoane din grupul țintă al proiectului, someri și persoane inactive.

Pachetele de măsuri de ocupare care contribuie la îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a grupului țintă al proiectului, se aplică în mod personalizat fiecărui membru al grupului țintă, ținând cont de nevoile, abilitățile, competențele și interesele acestora, și au ca rezultat facilitarea accesului la locuri de muncă pentru categoriile grupului țintă al proiectului, prin adaptarea competențelor acestora la nevoile reale ale angajatorilor de pe piața muncii.

Măsurile de active de ocupare sunt adaptate nevoilor, competențelor și intereselor beneficiarilor proiectului care fac parte din grupul țintă al proiectului, dar și nevoilor reale ale angajatorilor de pe piața muncii.

Obiectivul general al proiectului, de îmbunătățire a nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare în corelare cu nevoile pieței muncii pentru un număr de 202 de someri și persoane inactive din județul Dolj, se încadrează în obiectivul Axei Prioritare 3 a Programului POCU 2014-2020: "Locuri de muncă pentru toți" și Obiectivului tematic 8: "Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă", cu Prioritatea de investiții 8.i: "Accesul la locuri de muncă pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și pentru persoanele inactive, inclusiv pentru șomerii de lungă durată și pentru persoanele cu șanse mici de angajare, inclusiv prin inițiative locale de angajare și sprijin pentru mobilitatea forței de muncă".

Obiectivul general al proiectului contribuie la realizarea celor două obiective specifice ale Apelului de proiecte "Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a somerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii", aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți:

Obiectivul specific 3.1: "Creșterea ocupării somerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe somerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație",

- prin faptul că proiectul asigură ocuparea pe piața muncii pentru 93 de someri și persoane inactive;

Obiectivul specific 3.4: "Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al somerilor și



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

persoanelor inactive, cu accent pe somerii de lunga durata, lucratorii varstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilitati, persoanelor cu nivel redus de educatie”,
- prin faptul ca proiectul asigura imbunatatirea si certificarea competentelor pentru 170 de someri si persoane inactive.

Efectul pozitiv pe termen lung consta in sensul imbunatatirii situatiei categoriilor din grupul tinta al proiectului prin cresterea ocuparii acestora pe piata muncii - prin asigurarea unui venit financiar stabil care sta la baza imbunatatirii si dezvoltarii sociale si profesionale a beneficiarilor proiectului si prin oferirea de oportunitati si facilitarea tranzitiei acestora catre piata muncii - prin dobandirea de competente profesionale si mediere adaptata la nevoile si tendintele de pe piata muncii, astfel incat sa fie asigurata o ocupare durabila si calitativa a locurilor de munca.

Proiectul vizeaza obtinerea unor beneficii pentru grupul tinta, pe termen mediu si lung, atat prin participarea la programe de formare profesionala/specializare, cat si prin efectul pozitiv si valoarea adaugata date de acordarea serviciilor personalizate de informare si consiliere profesionala si mediere pe piata muncii, precum si prin promovarea principiilor egalitatii de sanse si nondiscriminarii pe piata muncii, principii care vor sta la baza implementarii tuturor actiivtatilor proiectului.

Efectul pozitiv asupra situatiei membrilor grupului tinta va rezulta concret si imediat prin rezultatele proiectului obtinute in urma aplicarii masuri de ocupare, astfel:

pentru un grup tinta format din 202 de persoane, se faciliteaza tranzitia catre piata muncii prin acordarea de sprijin integrat: informare si consiliere profesionala, mediere, formare, ocupare;

pentru grupul tinta format din 202 de persoane, se faciliteaza tranzitia catre piata muncii prin acordarea de servicii specializate pentru stimularea ocuparii, respectiv mediere pe piata muncii;

pentru 167 de persoane din grupul tinta al proiectului, se faciliteaza tranzitia catre piata muncii prin dobandirea competente profesionale prin formare profesionala in calificari pentru ocupatii cerute pe piata muncii;

pentru 20 de persoane apartinand grupului tinta al proiectului se faciliteaza tranzitia catre piata muncii, prin dobandirea competentelor antreprenoriale necesare in vederea ocuparii unui loc de munca prin desfasurarea unei activitati independente;

pentru 15 persoane din grupul tinta al proiectului, se faciliteaza tranzitia catre piata muncii prin certificarea competente profesionale in urma evaluarii si certificarii competentelor dobandite in context informal si non-formal;

pentru 93 de persoane apartinand grupului tinta al proiectului se asigura integrarea pe piata muncii prin gasirea unui un loc de munca, inclusiv prin inceperea unei activitati independente, si asigurarea unui venit financiar stabil.

Obiectivele specifice ale proiectului

Se vor formula obiectivele specifice ale proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, cuantificate și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza/obține.

OS1. Stimularea ocuparii somerilor si persoanelor inactive din judetul Dolj, prin servicii de informare si consiliere profesionala pentru 202 someri si persoane inactive din judetul Dolj.

OS2. Cresterea ocuparii somerilor si persoanelor inactive din judetul Dolj, prin servicii de mediere pentru 202 someri si persoane inactive din judetul Dolj si plasarea pe piata muncii, inclusiv prin desfasurarea unei activitati independente, pentru un numar de 93 de someri si persoane inactive din judetul Dolj.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OS3. Îmbunătățirea nivelului de competențe pentru 187 de someri și persoane inactive din județul Dolj, dobândite prin programe de formare profesională/specializare necesare practicării unei ocupații solicitate pe piața muncii.

OS4. Stimularea ocupării somerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, prin evaluarea și certificarea competențelor aferente cerințelor locurilor de muncă, pentru 15 someri și persoane inactive din județul Dolj, prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și/sau informal.

1. Identificarea, recrutarea și monitorizarea grupului țintă al proiectului.

1.1. Identificarea, recrutarea și monitorizarea grupului țintă al proiectului.

2. Furnizarea serviciilor specializate pentru stimularea ocupării pentru 202 de membri ai grupului țintă al proiectului.

2.1. Furnizarea serviciilor de informare și consiliere profesională pentru 202 de membri ai grupului țintă al proiectului.

2.2. Furnizarea serviciilor de mediere a muncii pentru 202 de membri ai grupului țintă al proiectului.

3. Organizarea și derularea programelor de formare pentru 187 de membri ai grupului țintă al proiectului.

3.1. Organizarea și derularea programelor de formare profesională pentru 167 de membri ai grupului țintă.

3.2. Organizarea cursurilor de specializare pentru dobândirea competențelor antreprenoriale pentru 20 de membri ai grupului țintă.

4. Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale pentru 15 membri ai grupului țintă.

4.1. Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale pentru 15 membri ai grupului țintă.

5. Activități administrative și de suport, informarea și publicitatea proiectului.

5.1. Activități administrative și de suport, informarea și publicitatea proiectului.

6. Managementul proiectului

6.1. Managementul proiectului

Servicii cazare-masa-transport pentru participanții la cursul de competențe antreprenoriale (20 participanți + 2 formatori)

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
I.	Cazare participanți	<ul style="list-style-type: none"> - Cazarea cursanților se va face în structuri de cazare de minim 4 stele în hotel, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare în afara Regiunii Sud Vest Oltenia. - Cazarea se va asigura în unități clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare așa cum sunt cuprinse în Hotărârea Guvernului nr. 709/2009 privind clasificarea structurilor de primire turistice. - Sa asigure gratuit internet prin wireless în toată structura de cazare, cu o viteză garantată de minim 4 MBs.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

		<ul style="list-style-type: none"> - Camerele de cazare vor fi asigurate în regim single (sau camere duble în regim single dacă nu se pot asigura camere single) și vor include micul dejun stil bufet in afara regiunii Sud Vest Oltenia. - Numărul de camere/nopti de cazare este orientativ, el putând fi redus în funcție de necesitățile beneficiarului. - Locația trebuie să aibă minim 20 locuri de parcare gratuite pentru persoanele ce se vor caza la sesiunile de formare.. - Se vor achita numai camerele de hotel efectiv ocupate, în acest sens beneficiarul având obligația să notifice prestatorului numărul de camere ocupate cu cel puțin 24 de ore înainte de data evenimentului. - Beneficiarul are dreptul și ofertantul se obligă să respecte acest drept, de a modifica o cerere, adică de a modifica elementele unei rezervări, pe aspectul numărului de camere, a duratei sejurului sau a datei de începere a acestuia, cu minimum o zi calendaristică înainte de perioada pentru care solicitase prestarea serviciilor, fără a fi obligat la plata vreunei compensații. - Ofertanții trebuie să prezinte copii după confirmările disponibilitatii de principiu (document cu antetul locatiei si semnaturile autorizate) din partea locatiilor prezentate, a spațiilor necesare pentru desfasurarea evenimentelor si prestarea serviciilor conform cerintelor din specificatiile tehnice cu informații privind structura de cazare și sălile din fiecare locație pentru care se ofertează, semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul. - Propunerile vor fi centralizate într-un document anexă la Oferta tehnică; în acest centralizator prestatorul va furniza, pentru fiecare locație propusă, următoarele informații: denumire, adresă completă, numărul de camere și tipul acestora, numărul de săli, capacitatea restaurantului, caracteristicile spațiilor de cazare și ale sălilor propuse pentru desfășurarea cursurilor astfel încât să se realizeze corespondența cu cerințele din caietul de sarcini. - Ofertanții vor depune copii după certificatul de clasificare al structurii de cazare ofertate, semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul. Certificatul de clasificare trebuie sa fie valabil la data deschiderii ofertelor. - Ofertanții vor propune cel puțin 3 variante de locații pentru fiecare sesiune de cursuri care să îndeplinească prezentele cerințe tehnice dintre care beneficiarul va selecta locația pentru fiecare sesiune de cursuri-in afara regiunii sud vest Oltenia.(poze cu locatia hotelurilor ofertate) - În cazul în care locația ofertată nu îndeplinește cumulativ toate aceste condiții, oferta respectivă va fi declarată neconformă. <p>Notă <i>Cu o săptămână înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite operatorului economic lista participantilor pentru realizarea diagramei de cazare.</i></p>
--	--	--

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
II.	SERVICIILE DE	- Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI SESIUNI FORMARE – PAUZĂ CAFEA	<p>cursurilor în conformitate cu calendarul de mai sus.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vor fi asigurate un număr de minim 2 pauze de cafea pe zi de formare x nr. zile formare, adaptate numărului de participanți. - Serviciile vor fi prestate în regim de bufet suedez. - Conținutul necesar: cafea, ceai, apă plată si apă minerală, băuturi răcoritoare naturale, patiserie dulce si sarata, fructe - Se vor prezenta cel puțin 2 variante de meniuri indicative pentru fiecare pauză de cafea, în oferta tehnică + pozele aferente. - Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție pe tot parcursul contractului-conform context de pandemie COVID-19 cit si distantarea sociala
Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
III.	SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI – ASIGURARE PRÂNZ/CINĂ	<ul style="list-style-type: none"> - Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor. - Mesele vor fi servite așezat la masă, într-o zonă separată a restaurantului, special rezervată pentru participanții la sesiunile de formare. - Masa de pranz va include minim 5 feluri de mancare atat variante vegetariene cat si cu carne, format din: minim două feluri de mâncare calda, garnitura, salata, desert, apă și băuturi răcoritoare. - Pentru masa de pranz si cina , operatorul economic va include în oferta tehnică 3 meniuri indicative care sa includă: <ul style="list-style-type: none"> o cel puțin 3 feluri de gustari calde o cel puțin 3 feluri principale o cel puțin 3 feluri de garniture o cel puțin 3 feluri de salate, cu sosurile aferente o cel puțin 3 feluri de desert o cel puțin 2 sortimente de pâine o cel puțin 1 sortiment de cafea o cel puțin 2 sortimente de ceai o cel puțin 2 sortimente de sucuri o apă carbogazoasă și plată – imbuteliate in recipiente de ½ litri - Apa plata si apa minerala vor fi incluse la toate mesele. - Locația de servire a mesei va fi situată în aceeași clădire cu sala de conferință și cazarea. - Intervalul de timp pentru mese și pauzele de cafea este flexibil și poate fi schimbat. - Oferta va conține în mod obligatoriu gramajul fiecărui preparat și prețul acestuia. - Ofertanții au obligația de a prezenta un meniu diversificat pentru fiecare zi a modulului de formare. <p>Notă <i>Înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite restaurantului agenda evenimentului, cu intervalele orare în care vor avea loc pauzele (coffe break-uri).</i></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

TRANSPORT		
Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
IV.	SERVICII DE TRANSPORT – CURSANȚI	<ul style="list-style-type: none"> - Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării sesiunilor de cursuri. - Nu va exista decont individual, - Prestatorul va trebui să asigure serviciile de transport dus-întors pentru participanți din Craiova. - Sumele reprezentând cheltuielile ocazionate de decontarea transportului participanților vor fi incluse în oferta financiară, responsabilitatea de decontare fiind a prestatorului, atât ca procedură de decontare cât și ca sumă efectiv decontată. Procedura de decontare și calculul sumelor pentru transport trebuie să respecte regulile și plafoanele comunicate de AM POCU. - Autocarul/mini-autocarul trebuie să fie catalogat minim 3* de autoritățile române în drept și trebuie să fie prevăzut cu aer condiționat și să aibă scaune rabatabile și sistem audio-video care să fie pus la dispoziția Beneficiarului pe toată durata efectuării transportului.

SERVICII DE REUNIUNI SI CONFERINTE ORGANIZATE LA HOTEL	
Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
SERVICII DE REUNIUNI SI CONFERINTE ORGANIZATE LA HOTEL	<ul style="list-style-type: none"> • Sala pentru eveniment trebuie să fie spațioasă înaltă - să se poată realiza aerisirea naturală, luminozitate cu ferestre vizibilitate • Să aibă suficiente scaune și mese pentru numărul de participanți estimat astfel încât să se pastreze distanțarea socială. • Să nu aibă stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală. • Să aibă lumină naturală, ferestre mari care să realizeze luminozitate și draperii care să asigure proiecția video în condiții bune; • Să fie izolată fonic astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași pensiune/hotel sau în imediata apropiere; • Să nu fie programate evenimente care presupun emiterea de sunete puternice (precum muzică puternică) în același timp cu evenimentul de formare; • Este preferabil ca sala să nu fie prevăzută cu instalație de aer condiționat - AERISIREA să se realizeze natural • Să dispună de flipchart pe stativ și video proiector + ecran proiecție plus imprimată ptr multiplicare • În apropierea sălii trebuie să existe un spațiu destinat pauzelor de cafea;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	<ul style="list-style-type: none"> • In sală să existe acces gratuit la internet;
--	--

ALTE CERINȚE PENTRU BUNA DESFĂȘURARE A CURSURILOR

Prestatorul se va angaja sa se permita amplasarea elementelor de identitate vizuala si brandingul cursurilor atat in exteriorul cat si in interiorul locatiei unde se vor desfasura evenimentele.

Prestatorul trebuie sa organizeze in apropierea salilor în care se vor desfasura cursurile o zonă de asistență permanentă care să asigure:

- acces la facilitati de printare, multiplicare si scanare, pe parcursul intregii perioade de desfasurare a evenimentelor;
- un spatiu de receptie adecvat pentru primirea si inregistrarea participantilor si distribuirea materialelor informative,
- acces grupuri sanitare, garderoba, precum si un spatiu pentru desfasurarea coffee break-ului, in apropierea salilor;
- sistem de ghidare a participantilor.

Servicii de restaurant si de servire a mancarii – pauze de cafea:

-produsele servite in pauza de cafea vor fi puse la dispozitia participantilor pe toata perioada de desfasurare a cursurilor.

Servicii de restaurant si de servire a mancarii – servirea meselor:

Mesele vor fi servite intr-o zona separata a restaurantului, special rezervata pentru participantii la curs și marcată corespunzător.

Prestatorul va asigura prezenta in locatiile in care se vor desfasura sesiunile de Curs pe intreaga durata a acestora, un coordonator de eveniment .

Coordonatorul de eveniment va fi responsabil cu:

- inregistrarea participantilor pe listele de prezenta
- informarea si indrumarea participantilor impreuna cu reprezentanti ai beneficiarului la cererea explicita a acestuia
- distribuirea materialelor evenimentului catre participant impreuna cu reprezentanti ai beneficiarului, la cererea explicita a acestuia
- comunicarea cu responsabilii de spații și servicii ai locației, pentru rezolvarea operativă a situațiilor apărute
- buna desfasurare logistica – tehnica a evenimentului
- realizarea fotografiilor evenimentului, la cererea explicita a beneficiarului
- întocmirea listelor cu participanții la curs pentru care se asigură organizarea / decontarea transportului
- colectarea si procesarea documentelor justificative pentru decont
- îndeplinirea formalitatilor de organizare / decontare transport participanți și membri ai echipei de implementare, precum si celelalte activitati asumate prin oferta tehnică în legătură cu organizarea / decontarea transportului
- întocmirea documentelor de plată
- Prestatorul va avea în vedere posibilitatea de inregistrare audio – video a fiecărui curs in cazul in care Achizitorul solicita acest lucru in scris inainte de data inceperii cursului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică cel puțin următoarele elemente:

- ✓ **Imagini din hotelul/hotelurile propus/e pentru indeplinirea contractului – exterior si interior – camere si sala de conferinte, cu o scurta descriere a facilitatilor puse la dispozitie.**
- ✓ **Imagini cu autocarul/mini-autocarul propus pentru indeplinirea contractului, cu o scurta descriere a facilitatilor acestuia.**
- ✓ **Imagini Sali pentru desfasurarea cursurilor - cu o scurta descriere a facilitatilor puse la dispozitie.**
- ✓ **Propunere Grafic disponibilitate pentru derularea evenimentelor**

A) INDICATORI ȘI REZULTATE

Ofertanții trebuie să demonstreze că pot să asigure, cu operativitate, **servicii permanente și de bună calitate**, precizând următoarele:

- a) Posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de cazare conform graficului anexat.
- b) Costul per persoană la hotelurile oferite nu poate depăși valoarea corespunzătoare din propunerea financiară a ofertei prestatorului.
- c) Asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu beneficiarul, cele mai favorabile condiții față de cele pe care le acordă, de regulă, clienților săi;
- d) Cazarea trebuie făcută în hoteluri de minim 4 stele iar cazarea se va face în camere single si double in regim single.
- e) Ofertantul va asigura conectare la internet prin wireless în toate spațiile hotelului / pensiunii selectat(e) de beneficiar.
- f) Ofertantul va emite câte o factură pentru fiecare perioadă comandată de beneficiar, după finalizarea acțiunii. Factura va cuprinde doar camerele efectiv ocupate si serviciile de masa si decontare transport efectiv prestate, si nu numarul de unitati pe tip de serviciu estimat a fi prestate intr-o perioada. Factura va fi întocmită în lei.
- g) Asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu beneficiarul , cele mai favorabile condiții de colaborare (comunicare – e-mail, telefonie mobilă, fax, etc.).
- h) Asumarea obligației de a întocmi și de a păstra documentația privind operațiunile și evidențele primare și financiar-contabile, care se referă la relația cu beneficiarul, separat de cele ale altor contractanți; întreaga documentație va fi pusă la dispoziția beneficiarului, la cererea acestuia.
- i) Având în vedere că derularea contractului se face pe bază de comenzi, la expirarea valabilității contractului valoarea însumată a comenzilor poate fi și sub valoarea estimată inițial. Această situație, care poate apărea din motive neimputabile beneficiarului, nu dă dreptul ofertantului câștigător să solicite beneficiarului daune, penalizări sau orice alte despăgubiri.

B) MODUL DE LUCRU

- a) Beneficiarul va transmite prestatorului o comandă scrisă în care va solicita numărul de camere necesare pentru cazarea participanților precum și celelalte servicii necesare.
- b) Prestatorul va confirma comanda în cel mult 24 de ore de la primirea acesteia.
- c) Beneficiarul poate aduce modificări comenzii până cu cel mult 24 de ore înainte de începerea sesiunilor de formare.
- d) După atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a respecta tarifele oferite.
- e) În cazul în care detaliile cursurilor suferă modificări ulterior lansării comenzii ferme, prestatorul va fi instiintat prin telefon si in scris in cel mai scurt timp, pentru refacerea rezervarilor, respectiv anularea acestora, dupa caz.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- f) In situatia in care la orice moment dupa semnarea contractului locatia selectata inceteaza a mai corespunde cerintelor din prezentul caiet de sarcini, prestatorul se obliga sa puna de urgenta la dispozitia achizitorului o alta locatie corespunzatoare, fara costuri suplimentare si fara perturbarea desfasurarii cursurilor.
- g) Locatiile prezentate in oferta tehnica pot fi inlocuite cu altele avand caracteristici similare doar cu acordul si la solicitarea expresa a beneficiarului.
- h) Prestatorul are obligatia de a furniza asistenta pentru obtinerea semnaturilor de prezenta ale participantilor, la solicitarea beneficiarului.

III. OFERTA TEHNICĂ:

Nerespectarea oricăreia dintre cerințele specificate privind structura și prezentarea ofertei duce la declararea acesteia ca fiind neconformă.

IV. PROPUNEREA FINANCIARĂ:

Oferta financiară va include prețul ofertei pentru serviciile solicitate, conform **Formularului 3**. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

V. RECEPȚIA SERVICIILOR

Prestatorul de servicii va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale. Recepția și verificarea serviciului se va realiza prin întocmirea unui *Proces verbal de recepție a serviciilor*, semnat de către prestator și reprezentantul desemnat al beneficiarului. Recepția serviciilor se va efectua la sfârșitul fiecărei sesiuni de formare.

FORMULARE

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat la procedura de atribuire a contractului de achizitie are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestui capitol, completate in mod corespunzator si semnate de catre persoanele autorizate.

- Formular nr. 1** – Scrisoare de inaintare
- Formular nr. 2** – Declaratie de respectare a legislatiei in vigoare privind conflictul de interese in cadrul achizitiilor publice (privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 14 din OUG 66/2011)
- Formular nr. 3** – Propunere tehnica
- Formular nr. 4** – Propunere financiara
- Formular nr. 5** – Declaratie privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca
- Formular nr. 6** – Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016)
- Formular nr. 7** – Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)
- Formular nr. 8** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016
- Formular nr. 9** – Declaratie privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani
- Formular nr. 10** – Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Formular nr. 11** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea 98/2016
- Formular nr. 12** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
- Model contract de servicii**

OFERTANTUL

(denumirea / numele și adresa completă)

Formularul 1

SCRISOARE DE ÎNĂNTĂRE

Catre _____

(denumirea beneficiarului privat și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alăturat următoarele:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Formularul 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a),, în calitate de, referitor la procedura, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a),, declar că voi informa imediat Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OFERTANTUL

Formularul 3

(denumirea/numele)

Propunerea tehnică

SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA SI TRANSPORT PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de initiere/perfectionare in cadrul proiectului „Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171 in afara Regiunii Sud Vest Oltenia

Se va detalia

Servicii de cazare, masa si transport – cursul de competente antreprenoriale (20 participanti + 2 formatori)				
		1	2	3
	Descriere tehnica	Unitate	Nr. unitati	Nr. persoane
Participanti				
	Cazare pentru participanti regim single	noapte	5	22
	Pranz pentru participanti	zi	6	22
	Cina pentru participanti	zi	6	22
	Pauza de cafea pentru participanti	buc	12	22
	Decontare transport participanti (dus-intors)	deplasare	1	22

Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel			
	Descriere tehnica	Unitate	Nr. unitati
	➤ Inchiriere sala de curs pentru cursul Competente Antreprenoriale		

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

OFERTANTUL

Formularul 4

(denumirea/numele)

Propunerea financiară

SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA SI TRANSPORT PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de initiere/perfectionare cursurile initiere/perfectionare Competente Antreprenoriale in cadrul proiectului Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice mai sus menționate, să prestăm....., servicii detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală de, la care se adaugă TVA în valoare de

Servicii de cazare, masa si transport – cursul de competente antreprenoriale (20 participanti + 2 formatori)					
		1	2	3	4=1*2*3
	Unitate	Pret unitar fara TVA	Nr. unitati	Nr persoane	Pret total fara TVA
Participanti					
Cazare pentru participanti regim single	noapte		5	22	
Pranz pentru participanti	zi		6	22	
Cina pentru participanti	zi		6	22	
Pauza de cafea pentru participanti	buc		12	22	
Decontare transport participanti (dus-intors)	deplasare		1		
Total / grupa fara TVA					

	Unitate	Pret unitar fara TVA	Pret total fara TVA
Inchiriere sala de curs pentru cursul de Competente antreprenoriale	6 zile ptr 20 particip		



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

(denumirea/numele)

OFERTANTUL

.....



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertant/subcontractantului

Formularul 5

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILE OBLIGATORII DIN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al (*denumirea ofertant/subcontractantului*), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa realizez activitatile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si am inclus in oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant/subcontractantului

.....

(Nume prenume reprezentant ofertant/ subcontractant; functia/ semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 6

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 7

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul și care sunt implicate în procedura de atribuire.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167

din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de cod CPV la data de, organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formularul 9

OFERTANT

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR

SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al,

*(denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului)*

.....
.....

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai beneficiarului

.....

(denumirea si adresa beneficiarului)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului**)
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
....						

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie), contractant asociat, subcontractant.

**Se va preciza data de incepere si de finalizare a serviciilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formularul 10

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

În calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului (se va selecta una dintre variante) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și competențele ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Operator economic

Formularul 11

.....

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din
Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....

(denumirea/ numele operatorului economic)

în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de

.....(se menționează procedura)

pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

.....

(denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV)

la data de organizată

de.....

(zi/lună/an)

(denumirea beneficiarului)

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul- sindic.
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată (data completării prezentului formular)
- c') în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale, nu am produs nici un prejudiciu beneficiarilor implicați în contractele derulate cu aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false sau prezint informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Operator economic

Formularul 12

.....

Declaratie privind neincadrarea in prevederile ART. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul.....reprezentant aldeclar pe proprie raspundere ca nu sunt implicat ca persoana din categoria persoanelor mentionate mai jos, in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor :

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care detin părți sociale, părți de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători sau subcontractanti propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători ori subcontractanti propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este sot/sotie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinători ori subcontractanti propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informatii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situatie de natură să îi afecteze independenta și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situatia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinător are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare și/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire;

e) situatia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat în procedura de atribuire.

Persoane ce detin functii de decizie in cadrul beneficiarului:

1. Chirca Marius – manager proiect;
2. Vilcan Paula –
3. Manea Mariana-Ramona –
4. Sandu Mirela
5. Data,

Semnatura,

.....



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Contract de servicii

nr. din data de

Preambul

În temeiul Ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene,

Având în vedere proiectul intitulat **Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171**

s-a încheiat prezentul contract de servicii în următoarele condiții:

1. Partile contractante:

Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor cu sediul în Municipiul Craiova, B-dul Dacia, bloc 175J, scara 1, ap. 4, județul Dolj, înregistrată în Registrul special al asociațiilor de pe lângă Judecătoria Craiova sub nr. 71/23.10.2006, CIF: 19170561, reprezentată de **D-na Mirela Sandu**, vicepreședinte, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

Societatea **S.R.L.**, cu sediul în localitatea, str., nr., județul/sectorul, cod de înregistrare fiscală, număr în Registrul Comerțului, reprezentată de, funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului ;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze **servicii de cazare, de reuniuni si conferinte organizate la hotel, servicii de restaurant si de servire a mancarii si servicii de transport**, conform ofertei, necesare beneficiarului in cadrul proiectului proiectul,, **Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice din județul Dolj, POCU/1080/3/16/157171**

in baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, in termen de 5 zile de la primirea comenzilor.

4.2 - Beneficiarul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de catre beneficiar, este de lei la care se adauga TVA in valoare de lei.

5.2 Plata se va efectua, dupa prestarea serviciilor si incheierea unui proces verbal de receptie a acestora, in baza facturii emise de prestator, in termen de 30 zile de la data primirii facturilor.

5.3 – Platile se vor efectua in lei, in contul bancar notificat de prestator beneficiarului.

5.4 – Platile se efectueaza in baza facturii emise de catre prestator.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți si este valabil pana la data de **31.12.2023**.

6.2 - Modificarea duratei de valabilitate a contractului poate fi realizata de catre parti prin incheierea unui act aditional in acest sens.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

a) *specificatiile tehnice;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară, identificate în oferta prestatorului din, înregistrată la beneficiar sub nr.din*

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele si performantele prezentate în ofertă, anexă la contract.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale beneficiarului

9.1 – Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Prestatorul va emite factura după executarea corespunzătoare a serviciilor și semnarea de către părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

9.4 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul convenit la art. 6. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale beneficiarului

12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice prevăzute în oferta depusă de prestator, anexa la prezentul contract de servicii.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Pentru recepționarea serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție care va sta la baza emiterii facturilor de către prestator și efectuarea plății de către beneficiar.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile în termen de maximum 5 de zile de la primirea comenzii.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - În cazul:

- i) unor întârzieri, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) altor circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acestea îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acesteia. În această situație, părțile vor revizui, de comun acord, datele de prestare a serviciilor.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.

14.4 - În afara cazului în care beneficiarului este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 – Prețul este ferm în lei și nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 – Modificarea nu poate fi făcută decât cu respectarea condițiilor impuse de Ordinul MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene si de legislatia privind achiziitiile publice in vigoare, respectiv:

- modificarea sa fie facuta in perioada de executie a contractului si nu poate avea efect retroactiv,
- scopul actului aditional sa fie strans legat de obiectul contractului initial,
- prin actul aditional nu se pot face modificari care determina modificari ale descrierii serviciilor sau care conduc la depasirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea de catre beneficiar a prevederilor Legii 98 din 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, sau ale procedurii prevăzute de Ordinul Ministerul Fondurilor Europene nr. 1284/2016.
- orice modificare care prelungeste durata de executie a contractului trebuie facuta astfel incat implementarea si plata finala sa poata fi realizata inainte de expirarea contractului de finantare incheiat cu Organismul Intermediar Regional POSDRU Sud-Vest Oltenia, iar plata să fie realizata conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finanțare.

17. Subcontractanți – nu este cazul

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată beneficiarului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

19.1 - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 – Pentru Beneficiar: Adresa: Municipiul Craiova, Cart. Rovine, Str. Maramuresului, Bl. 21-21, Sc.1, Ap. 3, Judetul Dolj, țara: România, tel: 0721016111, e-mail: cepir@yahoo.com, persoana de contact: Mirela Sandu.

- Pentru Prestator: Adresa: Municipiul, Str., nr., judet/sector, tel/fax :, e-mail:, persoana de contact:

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Prestator,