

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Axa prioritară: 5 - „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție: 5.2 – „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”

Titlul proiectului: „Îmbunătățirea calității resurselor umane în mediul rural și promovarea anteprenoriatului în activități non-agricole”

Cod Contract: POSDRU/110/5.2/G/87248

Beneficiar: Centrul European pentru Promovarea și Integrarea Romilor

Nr. _____

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI

**PENTRU ACHIZIȚIA dozoare apa în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității resurselor umane în mediul rural și promovarea anteprenoriatului în activități non-agricole”
POSDRU/110/5.2/G/87248**

Achizitor:	CENTRUL EUROPEAN PENTRU PROMOVAREA SI INTEGRAREA ROMILOR, CRAIOVA, DOLJ
Titlul proiectului POSDRU :	„Îmbunătățirea calității resurselor umane în mediul rural și promovarea anteprenoriatului în activități non-agricole”
ID proiect POSDRU:	87248
Linia de finanțare:	POSDRU/102/5.1/G/78180
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului:	Beneficiar
Cod CPV ¹ :	42993200-5

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Achizitor:

Denumire: CENTRUL EUROPEAN PENTRU PROMOVAREA SI INTEGRAREA ROMILOR, CRAIOVA, DOLJ		
Adresa: Bulevardul Dacia, bl.175J,sc.1, ap.4		
Localitate: Craiova, județul Dolj	Cod poștal:200280	Țara: România
Persoane de contact: Sandu Mirela	Telefon:0721/016111	
E-mail: cepir@yahoo.com	Fax: 0351/434860	
Adresa de internet : www.centruleuropean.ro		

1.2 a) Termen limită de depunere a ofertelor: 15.12.2011, ora 14:00

b) Adresa unde se primesc ofertele:

cart.Rovine, str.Luceafarului, b.21-21, sc.1, ap.3, Localitate: Craiova, Țara:Romania

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus, nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1.1) Denumirea contractului de achiziție: Furnizare dozoare apa în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității resurselor umane în mediul rural și promovarea anteprenoriatului în activități non-agricole” POSDRU/110/5.2/G/87248
2.1.2) Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor ce vor fi achiziționate Furnizare dozoare apa în cadrul proiectului menționat mai sus finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

2.1.3. Denumire contract si locatia lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului:
Principala locație a lucrării _____	Principalul loc de livrare la sediul Asociației Centrul European pentru Promovarea și Integrarea Romilor, str.Luceafarului, b.21-21, sc.1, ap.3, Craiova;	Principalul loc de prestare _____
2.1.4) Durata contractului de achiziție publică 1 luna		

3. INFORMATII COMPLETE SI DETALIAE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Pretul cel mai scazut	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba romana
4.2. Moneda in care este exprimat pretul contractului	Lei
4.3. Perioada minima de valabilitate a ofertei	Până la: Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.
4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnic si financiar)	<p>Propunerea tehnica se va prezenta detaliat și complet în corelație cu Specificatiile tehnice, Anexa nr.1 la prezenta documentatie iar propunerea financiara se va prezenta conform Anexei nr.2.</p> <p>Oferta va fi exprimata în lei.</p> <p>Toate produsele se achiziționează cu plata în lei.</p> <p>Valoarea estimată a contractului de servicii este 900 lei, fără TVA.</p> <p>Termenele de plată: conform prevederilor contractului.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte oferta într-un exemplar. Oferta va fi semnata de reprezentantul/reprezentanții legal/legali sau de reprezentantul/reprezentanții împuternicit/împuterniciți să angajeze ofertantul în contract (în acest caz se va prezenta o împuternicire)</p> <p>Oferta va fi introdusa într-un plic sigilat.</p> <p>Plicul va fi închis corespunzător și netransparent. Se va marca cu adresa achizitorului - cart.Rovine, str.Luceafarului, b.21-21, sc.1, ap.3, Localitate: Craiova, judetul Dolj și cu inscripția „OFERTA PENTRU „Achizitie dozatoare apa pentru proiectul „Imbunatatirea calitatii resurselor umane in mediul rural si promovarea anteprenoriatului in activitatii non-agricole”, POSDRU/110/5.2/G/87248</p> <p>“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 15.12.2011, orele 17:00</p> <p>Oferta va fi însoțită de o scrisoare de înaintare.</p> <p>Eventualele solicitări de clarificări pot fi trimise prin email sau prin fax, raspunsul la solicitarile de clarificari nu va depasi 3 zile calendaristice de la primirea unei asemenea solicitari din partea operatorilor economici interesati.</p>
4.5. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta, numai înainte de data limită stabilită pentru depunere.</p> <p>Modificarea sau retragerea ofertei se realizează prin solicitare scrisă în acest sens, depusă până la data limită stabilită pentru depunere.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția “MODIFICĂRI”.</p>

<p>4.6. Informatii referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executia lucrarii</p>	<p>Furnizarea produselor se va realiza in termenele prevazute in contractul de furnizare.</p>
<p>4.7. Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei</p>	<p>Eventualele contestații se pot depune la sediul achizitorului. Persoana care se considera vătămată cu privire la un act al achizitorului aferent prezentei proceduri de atribuire, poate sesiza achizitorul în vederea anulării actului și/sau recunoașterii dreptului pretins ori a interesului legitim, în termen de 3 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al achizitorului considerat nelegal. Contestația trebuie formulată în scris și trebuie să precizeze: a) numele, domiciliul sau reședința contestatorului ori, pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor și codul unic de înregistrare. În cazul persoanelor juridice se vor indica și persoanele care le reprezintă și în ce calitate; b) denumirea și sediul achizitorului; c) denumirea obiectului contractului de achiziție publică și procedura de atribuire aplicată; d) obiectul contestației; e) motivarea în fapt și în drept a cererii; f) mijloacele de probă pe care se sprijină contestația, în măsura în care este posibil; g) semnătura părții sau a reprezentantului persoanei juridice. Achizitorul va soluționa contestațiile înaintate pe cale administrativă. În acest sens, contestațiile se transmit/depun la: sediul achizitorului cart.Rovine, str.Luceafarului, b.21-21, sc.1, ap.3, Localitate: Craiova, Țara:Romania sau prin fax la nr. 0351/434860. De îndată ce primește o contestație, achizitorul are obligația să înștiințeze despre aceasta și despre decizia sa motivată de a suspenda sau nu procedura pentru atribuirea contractului de achiziție pe toți participanții încă implicați în respectiva procedură, anexând totodată o copie a contestației/notificării primite. Achizitorul are obligația de a comunica tuturor participanților încă implicați în procedură pentru atribuirea contractului de achiziție toate actele și deciziile ulterioare referitoare la contestația în cauză, în termen de 3 zile lucrătoare de la producerea/primirea lor. Pentru fiecare contestație, achizitorul are obligația de a formula o rezoluție motivată care trebuie să fie comunicată contestatorului, celorlalți participanți încă implicați în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, într-o perioadă de cel mult 5 zile lucrătoare de la data înaintării contestației. În soluționarea contestațiilor, achizitorul poate decide măsuri corective de modificare, încetare, revocare, anulare și altele asemenea, ale actelor și deciziilor nelegale sau activităților în legătură cu acestea.</p>
<p>4.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achizitie.</p>	<p>4. Obiectul principal al contractului 4.1 - Furnizorul se obligă să asigure livrarea a 3 dozatoare de apa in cadrul proiectului „Imbunatatirea calitatii resurselor umane in mediul rural si promovarea anteprenoriatului in activitatii non-agricole” POSDRU/110/5.2/G/87248 in baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, in termen de 72 de ore de la primirea comenzilor. 4.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea produselor. 5. Prețul contractului 5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de catre achizitor, este de _____ lei la care se adauga TVA in valoare de _____. Plata se va efectua, dupa livrarea produselor si incheierea unui proces verbal de receptie a produselor, in baza facturilor emise de furnizor, in termen de maxim 14 de zile de la data primirii facturii.</p>

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de 1 luna.

7. Executarea contractului

7.1 - Contractul intră în vigoare a doua zi după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

a) specificatiile tehnice, b) propunerea tehnică și propunerea financiară;

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să livreze produsele în cantitățile și parametrii prezentate în ofertă, anexă la contract.

9.2 - Furnizorul va asigura livrarea produselor necesare achizitorului în cadrul proiectului, în baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, în termen de 72 de ore de la primirea comenzilor.

9.3. - Furnizorul se obliga sa asigure livrarea produselor transmise de către achizitor, nefiind permise modificari cu privire la:

- o cantitatea specificata în propunerea tehnica;
- o parametrii specificati în propunerea tehnica;
- o pretul specificat în propunerea financiara.

9.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa transmita furnizorului comenzi scrise în vederea livrării produselor, cu un termen de furnizare de maxim 72 ore.

10.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele achiziționate în maxim 10 zile.

10.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de 14 zile de la emiterea facturilor de către acesta.

10.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat ce achizitorul onorează factura, achizitorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul părții de contract neefectuată. (0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 56 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată. (0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data

denunțării unilaterale a contractului.

12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru livrarea produselor în conformitate cu termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în ofertă și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14.2 - Persoana responsabilă cu derularea contractului este _____.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de livrare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta și din termenii de referință.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.3 - După livrarea produselor se va încheia un proces verbal de.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele în 72 de ore de la primirea comenzii.

(2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de livrare a produselor.

16.2 - În cazul:

i) unor întârzieri, ce nu se datorează furnizorului, sau

ii) altor circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către furnizor, acestea îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de livrare a produselor sau a oricărei faze a acesteia. În această situație, părțile vor revizui, de comun acord, datele de livrare a produselor.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul de livrare stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de livrare asumate se face cu acordul părților. Dacă termenul de 72 de ore expira într-o zi nelucrătoare (duminici, sărbători legale etc) termenul se prelungeste corespunzător, fără acord prealabil.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru furnizarea produselor, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt conform ofertei financiare, oferta nr. _____, anexă la contract.

17.2 - Preturile sunt ferme în lei și nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 - Modificarea nu poate fi făcută decât cu respectarea condițiilor impuse de art.8 ale Instrucțiunii nr.26/2010 AMPOSDRU.

19. Subcontractanți

19.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din

	<p>contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.</p> <p>19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.</p> <p>(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.</p> <p>19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.</p> <p>(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.</p> <p>(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.</p> <p>19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.</p> <p>20. Cesiunea</p> <p>Nu este permisă cesiunea contractului.</p>
--	---

Președinte,
Sandu Stelian

Manager proiect,
Sandu Mirela

Consilier juridic,
Plăcintescu Adela

Manager Tehnic,
Anghel Vasilica

Manager financiar,
Coge Butnariu Ionuța

Manager relații comunicare,
Mita Mirela

5. DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI

Anexa nr.1 la documentatia de atribuire - specificatii tehnice

CENTRUL EUROPEAN PENTRU PROMOVAREA SI INTEGRAREA ROMILOR are calitatea de beneficiar al proiectului „Imbunatatirea calitatii resurselor umane in mediul rural si promovarea anteprenoriatului in activitatii non-agricole”, POSDRU/110/5.2/G/87248

Pentru dotarea corespunzatoare a birourilor de informare si consiliere profesionala este necesara achizitionarea de dozatoare de apa.

Livrarea se va face in baza unor comenzi scrise prin fax, email sau direct din partea achizitorului.

Nu sunt permise modificari cu privire la:

- o cantitatea specificata;
- o parametri specificati.
- o pretul specificat in propunerea financiara.

Ofertele care nu îndeplinesc cumulativ cerințele minimale privind caracteristicile tehnice precizate mai jos, vor fi considerate necorespunzătoare.

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS / Caracteristici tehnice	UM	Buc.
1	Dozator apa calda si apa rece pentru birou Capacitate 5-7 litri, temperatura de racire: 8-15 grade C, temperatura de incalzire: 85-95 grade C, capacitate de racire: 0.7 litri/ora, capacitate de incalzire: 4 litri/ora. capacitate 5/7 litri (recipient plastic)	buc.	3

Anexa nr.2 la documentatia de atribuire - formular de oferta financiara

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea achizitorului si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatii reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mentionata mai sus, sa furnizam cu urmatoarele caracteristici tehnice....., pentru suma de (suma în litere si cifre) lei, la care se adaugă TVA lei.

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele, conform comenzilor inaintate de achizitor

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de (durata în litere si în cifre) zile, respectiv pana la data de(ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

[] depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

[] nu depunem oferta alternativa.

{se bifeaza optiunea corespunzatoare}

6. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data...../...../.....

Nume si prenume în calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si în numele..... (denumirea/numele ofertantului)

(semnatura)