



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

Denumire proiect: Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj, ID 157171

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor

„Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj”, Cod SMIS 157171

PROCEDURA

privind activitatea de Organizare și derulare de programe de formare

Scop

Scopul acestei proceduri este descrierea acțiunilor și stabilirea responsabilităților privind organizarea și derularea programelor de formare profesională, pentru a exista o abordare unitară și integrată a acestor aspecte.

Documente legislative de referință

- Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C(2015) 1287 din 25.02.2015;
- Documentul cadru de implementare a Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Programului Operațional Capital Uman 2014-2020. Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți; Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă; Prioritatea de investiții 8.i: Accesul la locuri de muncă pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și pentru persoanele inactive, inclusiv pentru șomerii de lungă durată și pentru persoanele cu șanse mici de angajare, inclusiv prin inițiative locale de angajare și sprijin pentru mobilitatea forței de muncă; Obiectivul Specific 3.1: Creșterea ocupării șomerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație; Obiectivul Specific 3.4: Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și

informal al șomerilor și persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație;

- Ordonanța Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților;
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020;
- Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității române pentru perioada 2014-2020;
- Strategia Națională de Învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020;
- OUG 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Republicată;
- Legea nr. 202/2000 privind egalitatea de șanse și de tratamente între femei și bărbați;
- Hotărârea Guvernului nr.174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Premise

Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor (CEPIR) derulează în perioada ianuarie 2023 – decembrie 2023, proiectul „**Creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive din județul Dolj**”, Cod SMIS 157171.

Proiectul cuprinde aplicarea unor pachete personalizate de măsuri active de ocupare pentru fiecare membru al grupului țintă al proiectului, șomeri și persoane inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități și persoanele cu nivel redus de educație.

Pachete personalizate de măsuri active de ocupare cuprind acțiuni integrate de informare și consiliere profesională, de formare profesională și de certificare a competențelor inclusiv cele dobândite în sistem non-formal, de mediere și de plasare pe piața muncii, cu scopul de a asigura facilitarea inserției pe piața muncii și a ocupării durabile pentru 202 de persoane din grupul țintă al proiectului, șomeri și persoane inactive.

Pachetele de măsuri de ocupare care contribuie la îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a grupului țintă al proiectului, se aplică în mod personalizat fiecărui membru al grupului țintă, ținând cont de nevoile, abilitățile, competențele și interesele acestora, și au ca rezultat facilitarea accesului la locuri de muncă pentru categoriile grupului țintă al proiectului, prin adaptarea competențelor acestora la nevoile reale ale angajatorilor de pe piața muncii.

Măsurile de active de ocupare sunt adaptate nevoilor, competențelor și intereselor beneficiarilor proiectului care fac parte din grupul țintă al proiectului, dar și nevoilor reale ale angajatorilor de pe piața muncii.

Perioada de implementare este de:

12 luni (ianuarie 2023 – decembrie 2023).

Obiectivul general al proiectului este

Obiectivul general al proiectului este "Imbunatatirea nivelului de competente profesionale si cresterea gradului de ocupare in corelare cu nevoile pietei muncii pentru un numar de 202 de someri si persoane inactivate din judetul Dolj".

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1. Stimularea ocuparii somerilor si persoanelor inactivate din judetul Dolj, prin servicii de informare si consiliere profesionala pentru 202 someri si persoane inactivate din judetul Dolj.

OS2. Cresterea ocuparii somerilor si persoanelor inactivate din judetul Dolj, prin servicii de mediere pentru 202 someri si persoane inactivate din judetul Dolj si plasarea pe piata muncii, inclusiv prin desfasurarea unei activitati independente, pentru un numar de 93 de someri si persoane inactivate din judetul Dolj.

OS3. Imbunatatirea nivelului de competente pentru 187 de someri si persoane inactivate din judetul Dolj, dobandite prin programe de formare profesionala/specializare necesare practicarii unei ocupatii solicitate pe piata muncii.

OS4. Stimularea ocuparii somerilor si persoanelor inactivate din judetul Dolj, prin evaluarea si certificarea competentelor aferente cerintelor locurilor de munca, pentru 15 someri si persoane inactivate din judetul Dolj, prin evaluarea si certificarea competentelor dobandite in sistem non-formal si/sau informal.

Grupul țintă

Grupul tinta al proiectului este format din 202 persoane apartinand categoriei de someri si persoane inactivate, cu accent pe somerii de lunga durata, lucratorii varstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilitati, persoanele cu nivel redus de educatie, cu rezidenta in regiunea Sud-Vest Oltenia (respectiv judetul Dolj), care beneficiaza de sprijin pentru cresterea ocuparii si imbunatatirii nivelului de competente. Tinerii NEETs someri nu sunt eligibili pentru apartenenta la grupul tinta al proiectului.

Structura numerica a grupului tinta:

- 202 someri si persoane inactivate selectati si inregistrati in grupul tinta al proiectului, care beneficiaza de sprijin pentru cresterea ocuparii si imbunatatirii nivelului de competente;
- 202 someri si persoane inactivate din GT al proiectului care beneficiaza de servicii de informare si consiliere profesionala;
- 202 someri si persoane inactivate din GT al proiectului care beneficiaza de servicii de mediere a muncii;

- 93 de someri si persoane inactive din GT al proiectului primesc un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta;
- 167 de someri si persoane inactive din GT al proiectului care participa la cursuri de calificare profesionala pentru imbunatatirea nivelului de competente (27 participanti la cursuri de calificare de Nivel 2 si 140 participanti la cursuri de calificare de Nivel 3);
- 20 someri si persoane inactive din GT al proiectului care participa la cursul de dobandire a competentelor antreprenoriale;
- 15 someri si persoane inactive din GT al proiectului care participa la evaluarea si certificarea competentele profesionale prin dobandite in sistem non-formal si/sau informal.

Aplicabilitate

Prezenta procedură se aplică in perioada: ianuarie 2023 - decembrie 2023.

Procedura

Beneficiarul, CEPİR, trebuie să dezvolte proceduri standardizate care să asigure organizarea si derularea programelor de formare profesionala, in scopul atingerii indicatorilor prevăzuți prin proiect.

Activitatea de organizare si derulare a programelor de formare profesionala a adultilor

Activitatea de organizare si derulare a programelor de formare profesionala a adultilor are loc in cadrul **Activitatii 3. Organizarea si derularea programelor de formare pentru 187 de membri ai grupului tinta al proiectului/ Subactivitatea 3.1. Organizarea si derularea programelor de formare profesionala pentru 167 membrii ai grupului tinta**, care se desfasoara in perioada ianuarie 2023 - decembrie 2023.

Subactivitatea cuprinde intocmirea dosarelor de inscriere la cursurile de calificare profesionala in ocupatii solicitate pe piata muncii, organizarea cursurilor de calificare profesionala, sustinerea examenelor pentru certificarea competentelor si obtinerea certificatelor de calificare profesionala.

Organizarea cursurilor de calificare profesionala este coordonata de Coodonatorul de formare care intocmeste procedura de lucru privind organizarea programelor de formare, intocmeste calendarul sesiunilor de formare, coordoneaza realizarea suporturilor de curs, organizeaza deschiderea oficiala a cursurilor si a examenelor pentru evaluarile finale pentru certificarea competentelor, centralizeaza si verifica documentele predate de catre formatori, monitorizeaza desfasurarea cursurilor, aplica chestionare de feedback participantilor in vederea evaluarii satisfactiei acestora cu privire la activitatea de formare, dar si in vederea evaluarii impactului asupra grupului tinta si se ocupa de eliberarea certificatelor de calificare si distribuirea lor catre beneficiarii proiectului.

Organizarea cursurilor de calificare profesionala, cu toate actiunile de pregatire si desfasurare: suporturi de curs, materiale, selectare formatori, desfasurare secventiala a cursurilor de calificare profesionala, examenele finale si eliberarea si inmanarea certificatelor de calificare, este planificata pe intreaga durata de implementare a proiectului.

La cursurile de calificare profesionala vor fi inscise 167 de persoane din grupul tinta al proiectului (din totalul de 202 inregistrati in GT: 167 la programele de formare profesionala, 20 la programul de specializare Competente antreprenoriale si 15 la evaluarea si certiificarea competentelor obtinute in sistem nonformal/informal). Dintre persoanele inscise la programul de formare profesionala peste 84,16% vor obtine o calificare si vor primi un certificat de calificare.

La selectarea cursurilor de calificare profesionala, beneficiarul - furnizor autorizat de formare profesionala, a avut in vedere nevoia asigurarii calificarii sau reconversiei profesionale in dependenta directa cu cerintele pietei muncii de la nivel local si nivelul scazut al calificarii profesionale a grupului tinta.

Meseriile pentru care vor fi organizate cursurile de calificare profesionala au fost identificate in analiza efectuata anterior depunerii cererii de finantare, asupra nevoilor de calificare solicitate pe piata muncii in zona de aplicabilitate a proiectului. In urma acestei analize a fost stabilit necesarul de calificari profesionale, in dependenta directa cu cerintele pietei muncii de la nivel local si cu nivelul scazut de calificare si pregatire profesionala a potentialilor beneficiari ai proiectului.

Lipsa calificarilor profesionale sau a unei meserii cerute pe piata muncii se traduce la nivelul grupului tinta prin participare redusa pe piata muncii si acces doar la locuri de munca nesigure si marginale, rezultatul direct fiind acela al obtinerii de venituri precare, privatiuni materiale si nivel ridicat de saracie si excluziune sociala. Participarea la cursurile de calificare profesionala aduce beneficii persoanelor vizate, membri ai grupului tinta, printre care: dobandirea competentelor exercitarii unei meserii care permite un grad mai mare de adaptare la cerintele tot mai dinamice ale angajatorilor si ale pietei muncii; oportunitati de dezvoltare personala si integrare socio-profesionala; asigurarea unui grad mai mare de mobilitate pe piata muncii prin cresterea sanselor obtinerii unui loc de munca disponibil nivel regional; obtinerea unei calificari fara a suporta costurile destul de ridicate ale unor astfel de cursuri organizate de furnizori de formare profesionala; obtinerea de venituri din locuri de munca mai sigure ce duc la imbunatatirea nivelului de trai, etc.

Cursurile de formare profesionala organizate in cadrul proiectului abordeaza calificari necesare practicarii unor ocupatii solicitate pe piata muncii, in vederea corelarii ofertei de competente cu cerintele pietei muncii, si anume: Dulgher-Tamplar-Parchetar, Zugrav, Ospatar/Chelner, Confectioner asamblor articole textile, Mecanic auto - ocupatii care au fost identificate ca fiind solicitate pe piata muncii si pentru care a fost realizata si atasata la cererea de finantare analiza sintetica a pietei muncii, efectuata de solicitant, la nivel judetean si din care rezulta ca exista un potential de angajare in meseriile selectate. Analiza si acordurile de colaborare prin care angajatorii isi exprima disponibilitatea de a face angajari din randul membrilor grupului tinta pentru meseriile specificate sunt atasate Cererii de finantare.

Calificarile profesionale selectate pentru formarea profesionala se incadreaza domeniilor de activitate specificate in Anexa Lista codurilor CAEN aferenta prezentului apel de propuneri de proiecte: Dulgher-Tamplar-Parchetar - domeniu Lemn si mobila sau domeniu Constructii, Zugrav - domeniu Constructii, Ospatar/Chelner - domeniu Procesarea alimentelor si bauturilor, Confectioner asamblor articole textile - domeniu Textile si pielarie, Mecanic auto - domeniu Industria auto si componente.

Cursurile de calificare profesionala Confectioner asamblor articole textile, este de nivel 2, cu o durata de 360 de ore, pe o perioada de 3 luni, iar cursurile de calificare profesionala Dulgher-Tamplar-Parchetar, Zugrav, Ospatar/Chelner, Mecanic auto sunt cursuri de nivel 3, cu o durata de 720 de ore, pe o perioada de 6 luni. Dintre cele 167 de persoane care participa la cursurile de calificare profesionala, 27 de persoane vor participa la cursul de nivel 2, iar 140 de persoane vor participa la cursurile de nivel 3.

Formatorii angajati pt. sustinerea cursurilor de calificare profes. vor fi selectati pe baza experientei si competentei in sustinerea cursului. Expertii Formatori vor participa la intocmirea suporturilor de curs si a mat. auxiliare necesare, vor planifica si sustine sesiunile de formare conform programei de formare, pentru partea teoretica si partea practica, vor aplica teste de evaluare pe parcursul progr. de formare, vor completa documentele necesare desfasurarii/monitorizarii progr. de formare (condici, cataloage, fise de prezenta), vor organiza activitati de conceptualizare si implementare a progr. de formare, vor participa la organizarea si evaluare finala a particip. la programul de formare.

Pentru efectuarea partii parctice a cursurilor de formare profesionala, se vor incheia acorduri pentru efectuarea partii practice la punctele de lucru ale operatorilor economici astfel incat cel putin 60% din programul de pregatire practica a fiecărei persoane din grupul tinta se desfasoare la un angajator ce activează in sectoarele economice vizate de proiect (aspect precizat in protocoalele de colaborare cu operatorii economici).

Participantii la cursurile de calificare profesionala care finalizeaza cursurile, isi certifica competentele si obtin un certificat de calificare, primesc o subventie in cadrul proiectului, beneficiaza de materii prime si materiale necesare derularii partii practice a cursurilor si de hrana pentru fiecare zi de curs.

Rezultatele activitatii

- 167 de persoane inscrise la cursurile de calificare profesionala;
- peste 84% din participantii la cursuri obtin certificat de calificare profesionala in urma sustinerii examenului pentru certificarea competentelor;
- cursuri de calificare profesionala;
- 1 procedura de lucru privind organizarea programelor de formare.

Resursele umane implicate

Activitatea de organizare si derulare a programelor de formare profesionala este desfasurata de Coordonatorul de formare.

Coordonatorul de formare are urmatoarele responsabilitati in desfasurarea activitatii:

- responsabil de organizarea si derularea programelor de formare profesionala si de dobandire a competentelor antreprenoriale;
- intocmeste metodologia de desfasurare a cursurilor de formare si a procedurii de lucru a formatorilor pentru activitatea de formare;
- coordoneaza realizarea suporturilor de curs si a materialelor auxiliare;
- colaboreaza cu Responsabilul cu informarea si consilierea profesionala cu privire la formarea grupelor de participanti la cursurile de formare;
- intocmeste calendarul sesiunilor de formare;
- intocmeste dosarele de inscriere la cursuri pentru participanti (cerere de inscriere curs, contract de formare, acord cadru efectuare practica, procese verbale de predare/primire materiale etc.);
- organizeaza si monitorizeaza desfasurarea cursurilor de formare;
- aplica chestionare de feedback participantilor in vederea evaluarii satisfactiei acestora cu privire la activitatea de formare, dar si in vederea evaluarii impactului asupra grupului tinta;
- organizeaza deschiderea oficiala a cursurilor de formare;
- centralizeaza si verifica documentele predate de catre formatori;
- controleaza conditiile contractuale de desfasurare a cursurilor de formare;
- verifica prezenta la cursurile de formare profesionala;
- prezinta si explica participantilor la programele de formare principiul Dezvoltarii durabile, cu componenta de mediu: poluatorul plateste, protectia biodiversitatii sau atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice;
- organizeaza desfasurarea examenelor pentru evaluarile finale;
- se ocupa de eliberarea certificatelor de calificare si distribuirea lor beneficiarilor proiectului;
- participa la informarea si publicitatea proiectului;
- participa la intalnirile saptamanale privind stabilirea atributiilor si sarcinilor specifice de monitorizare;
- colaboreaza cu ceilalti specialisti in vederea mentinerii si monitorizarii beneficiarilor proiectului;
- participa la deplasările pe teren pentru activitati de informare si promovare impreuna cu membrii echipei de implementare;
- participa la conferintele de presa in cadrul proiectului si la toate activitatile de mediatizare a proiectului;
- indeplineste orice sarcina primita de la managerul de proiect in vederea implementarii cu succes a proiectului;
- arhiveaza toate documentele de formare ale grupului tinta;
- raporteaza managerului de proiect cu privire la indeplinirea sarcinilor si problemelor aparute.

DISPOZITII FINALE

Aprobarea modificarii prezentei proceduri este de competenta Managerului de Proiect